

“Año del Buen Servicio al Ciudadano”

CRONOGRAMA DE SELECCIÓN DE SERVICIO DE UN (01) CONSULTOR PARA LA UNIDAD DE COMERCIALIZACIÓN	
REQUERIMIENTO	CONTRATACIÓN DE UN (01) CONSULTOR QUE SE ENCARGUE DE LA CREACIÓN DE LA METODOLOGÍA Y ACTUALIZACIÓN DE LOS PRECIOS BASE DE LOS PALCOS NO ADJUDICADOS DEL ESTADIO NACIONAL
Presentación de consultas y/u observaciones a los TdR:	Hasta el 27/06/2017.
Absolución de consultas y/u observaciones:	El 28/06/2017
Presentación de cotizaciones:	Hasta las 17:00 horas del 03JUL2017.
CONDICIONES PARA PRESENTAR COTIZACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> - Declaración Jurada de cumplimiento de Términos de Referencia o detalle de los servicios ofertados. - La cotización deberá estar expresada en soles y deberá incluir todos los impuestos y cualquier otro gasto que pueda incidir en el costo de contratación. (a todo costo) - Plazo de ejecución de la prestación. - Vigencia de la cotización (Mayor a 30 días calendarios) - Declaración Jurada de Datos del participante. - RNP vigente. - Declaración Jurada de Confidencialidad y Propiedad Intelectual. - Declaración Jurada de cumplimiento del numeral V. De los Términos de Referencia, según sea el caso, de ser ganador de la contratación deberá acreditar documentalmente previo a la emisión de la Orden de Servicio.

NOTA:

- Las fechas establecidas no serán aplazadas. Las consultas y/u observaciones así como las cotizaciones presentadas fuera de plazo no serán consideradas en el presente estudio.
- Cualquier comunicación relacionada a los presentes requerimientos serán publicadas en el portal www.ipd.gob.pe, las cuales podrán ser consultadas al telf. 204-8420 anexo 1226.
- Las cotizaciones serán presentadas a través de la Mesa de Partes de la Entidad o al correo electrónico jinares@ipd.gob.pe debidamente suscritas y foliadas.




C.P.C. ANGELICA JUAREZ MERA
 Jefa de la Unidad de Logística

MEMORANDO N° 263 -2017-IPD/OGA-UCO

A : **ANGELICA JUAREZ MERA**
Jefe de la Unidad de Logística

Asunto : Desistimiento de Pedido de Servicio N° 02932

Referencia : Memorando N° 245-2017-IPD/OGA-UCO

Fecha : Lima, 08 de junio de 2017



Nos dirigimos a Usted, en atención al documento de la referencia, mediante el cual la Unidad de Comercialización responde a la solicitud de la Unidad de Logística, y se actualiza los términos de referencia de dos pedidos, siendo estos:

1. Contratar un consultor que se encargue de establecer la metodología aplicable para determinar las tarifas por concepto de arrendamiento de infraestructura deportiva y arrendamiento de espacios para la exhibición de publicidad de los inmuebles en administración del IPD a nivel nacional.
2. Contratar un consultor que se encargue de la creación y actualización de los precios base de los palcos no adjudicados del Estadio Nacional.

Sin embargo, en vista de la evaluación de las circunstancias, esta Unidad se desiste de continuar con el Requerimiento con Pedido de Servicio N° 02932, correspondiente al punto 1. del presente documento. Sin menoscabo de lo antes mencionado, consideramos conveniente continuar con el requerimiento descrito en el Pedido de Servicio N° 02931, correspondiente al punto 2. del presente.

Sin otro particular, quedo a Usted.

Atentamente,

ANA MARÍA NATHALY MONTOYA RUALES
Jefe de la Unidad de Comercialización
INSTITUTO PERUANO DEL DEPORTE

UNIDAD DE LOGÍSTICA

A *Manda*

Para:

Conocimiento y Fines

Control Previo

Revisión y Registro

Elaborar O/S, O/C

Elaborar Informe

Acciones Correspondientes

Otros

9/6/17

FECHA

JEFE

URGENTE

Jorge / Renato

Atención

Adjuntos esp.

12 JUN. 2017



Traspassado para todos los peruanos

PEDIDO DE SERVICIO N°

02931

UNIDAD EJECUTORA : 001 INSTITUTO PERUANO DEL DEPORTE
NRO. IDENTIFICACIÓN : 000994

Tipo Uso : Consumo

Dirección Solicitante : UNIDAD DE COMERCIALIZACION
Entregar a Sr(a) : MONTOYA RUALES ANA MARIA NATHALY
Fecha : 25/05/2017
Tarea : P0002 ELABORACION Y EJECUCION DEL PLAN DE ARRENDAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DEPO
Motivo :

FF/Rb	META / MNEMONICO	Función	División Func.	Grupo Func.	Programa	Prod/Pry	Act/Ai/Obr
1-00	0095	21	006	0008	9001	3999999	5000003

Código	Descripción / Términos de Referencia	Clasificador	Valor S/.	Unidad Medida
070100161218	CONSULTORIA SUPERVISION DE ELABORACIÓN DE PERFILES Y EXPEDIENTES DE PROYECTOS	2.3.2 7.1 1	1.00	SERVICIO

ANA MARÍA NATHALY MONTOYA RUALES
Jefe de la Unidad de Comercialización
INSTITUTO PERUANO DEL DEPORTE

JULIO CAYCHO LAVADO
Jefe (e) de la Oficina General de Administración
INSTITUTO PERUANO DEL DEPORTE

FORMATO DE REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORIA DE OBRAS
TERMINOS DE REFERENCIA

REQUERIMIENTO N° **2931** -2017-SIGA-UL>



FECHA
may-17

I	DEPENDENCIA QUE REQUIERE EL SERVICIO:	Unidad de Comercialización
---	---------------------------------------	----------------------------

II	FINALIDAD PUBLICA:	Establecer la metodología y actualizar los precios base de los palcos no adjudicados del Estadio Nacional para realizar la quinta Subasta Pública.
----	--------------------	--

III	OBJETO DE LA CONTRATACIÓN:	Contratar un consultor que se encargue de la creación de la metodología y actualización de los precios base de los palcos no adjudicados del Estadio Nacional.
-----	----------------------------	--

IV	DESCRIPCIÓN BASICA DEL SERVICIO REQUERIDO O LAS CARACTERISTICAS DEL SERVICIO A	
IV.1	El consultor deberá realizar las siguientes actividades: 1. Establecer la metodología para realizar la actualización de los precios base de los palcos del Estadio Nacional. 2. Actualizar los precios de los palcos no adjudicados del Estadio Nacional. 3. Entregar al IPD la Matriz del trabajo realizado.	

V	REQUISITOS O CONDICIONES MINIMAS QUE DEBE CONTAR EL PROVEEDOR PRESTADOR DEL	
V.1	Persona natural o jurídica. En caso de persona jurídica, deberá contar con personal que reúna los requisitos descritos a continuación.	
V.2	Profesional; titulado a Nombre de la Nación en alguna de las siguientes carreras: economía, administración o contabilidad; colegiado y habilitado.	
V.3	Experiencia profesional mayor a cinco (05) años	
V.4	Experiencia comprobada en consultoría con entidades del Estado y/o Privada.	
V.5	Contar con al menos una (01) experiencia en la elaboración de escalas tarifarias en la prestación de servicios, determinación de precios de servicios o elaboración de Texto Único de Servicios No exclusivos.	
V.6	No estar impedido de contratar con el Estado y contar con RNP.	

VI	PRESTACION DEL SERVICIO :	Lugar: Unidad de Comercialización – Estadio Nacional
----	---------------------------	--

VII	PLAZO DE PRESTACION DEL SERVICIO :	30 días contados a partir de la notificación de la Orden de Servicio
-----	------------------------------------	--

VIII	REQUISITOS DE CONFORMIDAD:	PRESENTACIÓN DE INFORMES O ENTREGABLES:
	La conformidad será brindada por el Jefe de la Unidad de Comercialización del IPD	Se presentará un informe detallado de la metodología para la actualización de los precios base de los palcos no adjudicados y un archivo digital en formato excel que cuente con las fórmulas de los cálculos realizados para la actualización de manera detallada, una vez culminado el servicio.

IX	INGRESO ESTIMADO PROPUESTO (Incluye todos los costos)	Según determine el estudio de mercado.
----	---	--

SOLICITUD DE CREDITO PRESUPUESTAL
 Mediante el presente autorizo a la Oficina General de Administración solicite a la Oficina de Presupuesto y Planificación el certificado de crédito presupuestal en base al precio del valor referencial generado del estudio de mercado realizado por la Unidad de Logística en referencia con lo solicitado en el párrafo anterior.

 ANA MARIA NATHALY MONTOYA RUALES Jefe de la Unidad de Comercialización INSTITUTO PERUANO DEL DEPORTE	 JULIO CAYCHO LAVADO Jefe (e) de la Oficina General de Administración INSTITUTO PERUANO DEL DEPORTE
--	--

NOTA: 1. De ser necesario el Área Usuraria podrá adjuntar anexos donde se detalle los términos de referencia, etc
 2. Obligatoriamente a los requerimientos se adjuntará el pedido de compra generado en el SIGA-UL.