

**CRONOGRAMA DE SELECCIÓN DE CONSULTORES PARA LA ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO**

<b>REQUERIMIENTO</b>	<b>1. SERVICIO DE ELABORACION DE EXPEDIENTE A FIN DE SOLICITAR INSPECCIONES TECNICAS DE SEGURIDAD DE EDIFICACIONES EN LOS COMPLEJOS DEPORTIVOS DE LIMA METROPOLITANA - COORDINACION DE COMPLEJOS DEPORTIVOS - OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACION.</b>
<b>Presentación de consultas y/u observaciones a los TdR:</b>	Hasta el 27/04/2017.
<b>Absolución de consultas y/u observaciones:</b>	El 02/05/2017
<b>Presentación de cotizaciones:</b>	Hasta las 17:00 horas del 05MAY2017.
<b>Dirección:</b>	Calle Madre de Dios S/N - Tribuna sur del Estadio Nacional.
<b>CONDICIONES PARA PRESENTAR COTIZACIÓN</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Declaración Jurada de cumplimiento de Términos de Referencia o detalle de los servicios ofertados.</li> <li>- La cotización deberá estar expresada en soles y deberá incluir todos los impuestos y cualquier otro gasto que pueda incidir en el costo de contratación. (a todo costo)</li> <li>- Plazo de ejecución de la prestación.</li> <li>- Vigencia de la cotización (Mayor a 30 días calendarios)</li> <li>- Declaración Jurada de Datos del participante.</li> <li>- RNP vigente.</li> <li>- Declaración Jurada de Confidencialidad y Propiedad Intelectual.</li> <li>- Declaración Jurada de cumplimiento del numeral 4.2 de los Términos de Referencia, según sea el caso, de ser ganador de la contratación deberá acreditar documentalmente previo a la emisión de la Orden de Servicio.</li> </ul>

**NOTA:**

- Las fechas establecidas no serán aplazadas. Las consultas y/u observaciones así como las cotizaciones presentadas fuera de plazo no serán consideradas en el presente estudio.
- Cualquier comunicación relacionada a los presentes requerimientos serán publicadas a través del portal [www.ipd.gob.pe](http://www.ipd.gob.pe).
- Las cotizaciones serán presentadas a través de la Mesa de Partes de la Entidad o al correo electrónico [jlinares@ipd.gob.pe](mailto:jlinares@ipd.gob.pe), debidamente suscritas y foleadas.

**C.P.C. ANGELICA JUAREZ MERA**  
Jefa de la Unidad de Logística



**FORMATO DE REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACION DE SERVICIOS Y CONSULTORIA DE OBRAS**

**TERMINOS DE LA REFERENCIA**



**REQUERIMIENTO N° 01234- SIGA-UL>**

**FECHA**

10/02/2017

I	DEPENDENCIA QUE REQUIERE EL SERVICIO:	COORDINACIÓN DE COMPLEJOS DEPORTIVOS - OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
II	FINALIDAD PÚBLICA:	Cumplir con las Inspecciones Técnicas de Seguridad en Edificaciones, establecidos por el Centro Nacional de Estimación, Prevención y Reducción del Riesgo de Desastres- CECEPRED
III	OBJETO DE LA CONTRATACIÓN:	Servicio de elaboración de expedientes a fin de solicitar Inspecciones Técnicas de Seguridad de Edificaciones en los Complejos Deportivos de Lima Metropolitana.
IV	<b>DESCRIPCIÓN Y CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO:</b>	
1	Elaboración de expedientes para solicitar Inspección Técnica de Seguridad en Edificaciones que consta de lo siguiente:	
	<b>Arquitectura</b>	
	Plano de ubicación	
	Planos de distribución de arquitectura	
	Memoria descriptiva y especificaciones técnicas	
	<b>Instalaciones electricas</b>	
	Plano de instalaciones eléctricas ( tableros de carga, tomacorriente, pozos de tierra)	
	Detalle de pozos de tierra	
	Memoria descriptiva y especificaciones técnicas	
	<b>Plan de Seguridad</b>	
	Plan de Contingencia ( planos de evacuación, planos de señalización, procedimiento de evacuación)	
	Complejos Deportivos contemplados	
	Mini Complejo Deportivo Carabayllo- Carabayllo	
	Mini Complejo Deportivo Los Olivos - Los Olivos	
	Mini Complejo Deportivo Santa Anita - Santa Anita	
	Complejo Deportivo Chacarilla de Otero - San Juan de Lurigancho	
	Complejo Deportivo Canto Grande - San Juan de Lurigancho	
	Estadio Tahuantinsuyo - Independencia	
	Complejo Deportivo Piscina 12 de Octubre - La Victoria	
	Complejo Deportivo Piscina Matute - Campo Deportivo - La Victoria	
2	<b>REQUISITOS O CONDICIONES MINIMAS QUE DEBE CONTAR EL PROVEEDOR PRESTADOR DEL SERVICIO</b>	
	Ingeniero y/o Arquitecto habilitado, con experiencia en elaboración en expedientes para Inspección Técnica de Seguridad	
	No tener impedimento de contratar con el estado	
	Contar con RUC y CCI activos	
V	<b>PRESTACION DEL SERVICIO</b>	Lugar: en los Complejos Deportivos mencionados Plazo: Cuarenta y cinco ( 45) días calendario luego de entregada la Orden de Servicio
VI	<b>REQUISITOS DE CONFORMIDAD:</b>	<b>PRESENTACION DE INFORMES O ENTREGABLES :</b>
	La conformidad será emitida por el Coordinador de Complejos Deportivo de la OGA una vez realizado el servicio	Entregable: El proveedor entregará de manera física ( 2 juegos) y en digital (1 CD con archivos originales) de cada expediente, adjuntando su comprobante de pago original y su N° de cuenta corriente interbancaria- CCI

**SOLICITUD DE CREDITO PRESUPUESTAL**

Mediante el presente autorizo a la Oficina General de Administración solicite a la Oficina de Oficina de Presupuesto y Planificación el certificado de crédito presupuestal en base al precio del valor referencial generado de la indicación de mercado realizado por la Unidad de Logística en referencia con lo solicitado en el párrafo anterior.

 INSTITUTO PERUANO DEL DEPORTE OSCAR FERNANDO PATINO NICHOLLS Coordinador de Complejos Deportivos Oficina General de Administración	 LUIS CHUMBE MAS Jefe de la Oficina General de Administración INSTITUTO PERUANO DEL DEPORTE
Unidad Orgánica Usuaria	
Responsable	Jefe

- NOTA:**
1. De ser necesario el Área Usuaria podrá adjuntar anexos donde se detalle las especificaciones técnicas o ficha técnica, etc.
  2. Obligatoriamente a los requerimientos se adjuntará el pedido de compra generado en el SIGA-UL.