



RESOLUCION No. 0541-AD-87

Lima, 03 de JULIO de 1987



Visto el Oficio N° 270/87-FPG, presentado por la Federación Peruana de Golf;

CONSIDERANDO:

Que, la Federación recurrente está solicitando al Instituto Peruano del Deporte autorización oficial, para poder participar en el "20° Campeonato Mundial de Golf Juvenil" a realizarse en la ciudad de San Diego-California USA del 14 al 17 de Julio de 1987;

Con las opiniones favorables de la Dirección Nacional de Deporte de Afiliados, Oficina de Asesoría Jurídica y Dirección Ejecutiva Nacional;

De conformidad con lo establecido en el Art. 9° inc-12 del Decreto Legislativo N° 328-Ley General del Deporte y su Reglamento aprobado por D.S. N° 07-ED-86;



SE RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO.- AUTORIZAR, a la Federación Peruana de Golf, para que su delegación nacional viaje a la ciudad de San Diego California USA a participar en el 20° Campeonato Mundial Juvenil a realizarse del 14 al 17 de Julio de 1987.

ARTICULO SEGUNDO.- La nómina de la delegación deportiva es la siguiente:

- PRESIDENTE : Ing° GUILLERMO AMEZAGA ARELLANO
- DEPORTISTAS : LUIS FELIPE DEL SOLAR SAEZ
JOSE ANTONIO DEL SOLAR SAEZ
JOSE ANTONIO AMEZAGA MENENDEZ
GONZALO AMEZAGA MENENDEZ
CARLOS LINARES BARBERO
FERNANDO FERRINI PAZOS
BENITO LORES VELARDE
CARLA LINARES BARBERO
GILDA HAWIE LINARES

ARTICULO TERCERO.- De conformidad con el Art. 77° establecido por el Decreto Legislativo N° 328 y Reglamentado por el Art. 76° del Decreto Supremo N° 07-ED de fecha 13.03.86, la indicada delegación está exonerada de los impuestos sobre signos de aviación a que se

541



RESOLUCION No. 0541-AD-87

Lima, ...03...de.....JULIO..... de 198..7.....



//..

contrae el Decreto Legislativo N° 209, sobre impuestos a los bienes y servicios del Decreto Ley 22317, modificado por el Art. 2° del citado Decreto Legislativo N° 209 y del impuesto a los viajes al exterior de los Decretos Leyes Nos. 22317 y 24030.

ARTICULO CUARTO.- El costo que demande el indicado viaje, afectará el Presupuesto de la Federación Peruana de Golf, Partida Actividades Internacionales (Recursos Propios).

Regístrese y Comuníquese,

Victor Castagnola Maldonado
Dr. VICTOR CASTAGNOLA MALDONADO
Jefe del IPD



CMS:DINADAF
EBV:ltp.

Kes 0541-7087 - 03/JUL/87

INSTITUTO NACIONAL DE RECREACION EDUCACION FISICA Y DEPORTES — INRED — HOJA DE REGISTRO Y CONTROL		NOMBRE : RED • PER • GOLF	NUMERO REF:
Fecha de INGRESO: 22-6-87	ASUNTO: Autorización para participar en el torneo denominado 20th. ptimist junior world golf championship/san diego california.		
Hora:			
Numero de Folios:			
Registrado por:			
Pase a:	<input type="checkbox"/> ANTECEDENTES <input type="checkbox"/> INFORMAR	No.	
Remitido por:	<input type="checkbox"/> ARCHIVO <input type="checkbox"/> PREP. RESPUESTA	No. de folio	
Recibido por:	<input type="checkbox"/> CONOCIMIENTO <input type="checkbox"/> TOMAR ACCION		
	<input type="checkbox"/> AUTORIZACION <input type="checkbox"/> TRAMITAR		
Fecha	Hora	Observaciones:	5

Pase a:	<input type="checkbox"/> ANTECEDENTES <input type="checkbox"/> INFORMAR	No.	
Remitido por:	<input type="checkbox"/> ARCHIVO <input type="checkbox"/> PREP. RESPUESTA	No. de folio	
Recibido por:	<input type="checkbox"/> CONOCIMIENTO <input type="checkbox"/> TOMAR ACCION		
	<input type="checkbox"/> AUTORIZACION <input type="checkbox"/> TRAMITAR		
Fecha	Hora	Observaciones:	4

Pase a:	<input type="checkbox"/> ANTECEDENTES <input type="checkbox"/> INFORMAR	No.	
Remitido por:	<input type="checkbox"/> ARCHIVO <input type="checkbox"/> PREP. RESPUESTA	No. de folio	
Recibido por:	<input type="checkbox"/> CONOCIMIENTO <input type="checkbox"/> TOMAR ACCION		
	<input type="checkbox"/> AUTORIZACION <input type="checkbox"/> TRAMITAR		
Fecha	Hora	Observaciones:	3

Pase a:	<input type="checkbox"/> ANTECEDENTES <input type="checkbox"/> INFORMAR	No.	
Remitido por:	<input type="checkbox"/> ARCHIVO <input type="checkbox"/> PREP. RESPUESTA	No. de folio	
Recibido por:	<input type="checkbox"/> CONOCIMIENTO <input type="checkbox"/> TOMAR ACCION		
	<input type="checkbox"/> AUTORIZACION <input type="checkbox"/> TRAMITAR		
Fecha	Hora	Observaciones:	2

Pase a:	<input type="checkbox"/> ANTECEDENTES <input type="checkbox"/> INFORMAR	No.	
Remitido por:	<input type="checkbox"/> ARCHIVO <input type="checkbox"/> PREP. RESPUESTA	No. de folio	
Recibido por:	<input type="checkbox"/> CONOCIMIENTO <input type="checkbox"/> TOMAR ACCION	05	
	<input type="checkbox"/> AUTORIZACION <input type="checkbox"/> TRAMITAR		
Fecha	Hora	Observaciones:	1



FEDERACION PERUANA DE GOLF

ESTADIO NACIONAL - PUERTA 4 - PISO 4 - TELEF. 241439
CASILLA 5637 - LIMA - PERU - CABLES: PERUGOLF.

INSTITUTO PERUANO DEL DEPORTE
Trámite Documentario
FOLIO No. 27
1000

Nº 270/87-FPG

Lima, Junio 15 de 1987



Señor
CARLOS MORA SALA
Director Nacional de Deporte de Afiliados
INSTITUTO PERUANO DEL DEPORTE
Presente



De mi especial consideración:

Me es muy grato dirigirle la presente a fin de comunicarle que hemos recibido la invitación oficial de la Junior World Golf, para intervenir en el torneo denominado "20th OPTIMIST JUNIOR WORLD GOLF CHAMPIONSHIP", el mismo que se jugará del 14 al 17 de Julio en la ciudad de San Diego, California - USA.

En virtud a ello y considerando la intervención regular de nuestros preseleccionados en las programaciones oficiales, la delegación peruana está conformada por los siguientes jugadores

- Ing. GUILLERMO AMEZAGA ARELLANO (Presidente de la Delegación)
- LUIS FELIPE DEL SOLAR SAEZ
- JOSE ANTONIO DEL SOLAR SAEZ
- JOSE ANTONIO AMEZAGA MENENDEZ
- GONZALO AMEZAGA MENENDEZ
- CARLOS LINARES BARBERO
- FERNANDO FERRINI PAZOS
- BENITO LORES VELARDE
- CARLA LINARES BARBERO
- GILDA HAWIE LINARES X

Cabe señalar que la presente intervención no irrogará gasto para la Federación, ni para el Instituto Peruano del Deporte.

Sin otro particular y en espera de lo solicitado, quedo de usted.

Atentamente,

FEDERACION PERUANA DE GOLF

CARLOS ORTEGA WIESSE
Vice Presidente



Condeman (G)
Can J.P.
25-6-87

GCR

Incl.



OPTIMIST JUNIOR WORLD GOLF CHAMPIONSHIPS



FEDERACION PERUANA DE GOLF

RECIBIDO February 24, 1987

Lima, 30 de Marzo 1987

Hora _____ Firma *Gasca*

Registro No. _____

Acuse No. _____

File Archivo No. _____

TOURNAMENT OFFICIALS

Maureen O'Connor
Mayor of San Diego
HONORARY CHAIRMAN

John W. Brown
CHAIRMAN EMERITUS

Norie West
President, SDCJGA
GENERAL CHAIRMAN &
TOURNAMENT DIRECTOR

Mrs. AS (Lou) Smith
Sec'y-Treas. SDCJGA
TOURNAMENT DIRECTOR EMERITUS

AS Smith, Jr.
TOURNAMENT COORDINATOR

Harold F. Johnson
Vice Pres. SDCJGA
GENERAL ADVISOR

Arvin Howell
Vice Pres. SDCJGA

Pete Jungers
City of San Diego
COURSE CO-CHAIRMAN

Tom Addis, III, PGA
COURSE CO-CHAIRMAN

Bill Scranton
OI REPRESENTATIVE

ADVISORY COMMITTEE

Billy Casper
Honorary Dir. SDCJGA

Gene Litter
Honorary Dir. SDCJGA

Walter Zable
Director, SDCJGA

Jack Beardsley
Director, SDCJGA

Chet Papp
Director, SDCJGA

Tommy Jacobs, PGA
Rancho Santa Fe Farms

Craig Staffer
Honorary Dir. SDCJGA

PGA LIAISON

Andy Thuney
La Habra, CA

President, SCPGA SECTION

Wilson
San Diego, CA

President, SD CHAPTER

LOCAL PGA SECTION

Pat Reilly, PGA
Pasadena, CA

SO CAL PGA SECTION

Tom Sargent, Professional
Yorba Linda Country Club

JR CHAIRMAN

SO CAL PGA SECTION

OPTIMIST INTERNATIONAL JUNIOR WORLD LIAISON

Lester R. Kraft
PRESIDENT

Lake Waccamaw, NC

Kenneth Lynch
PRESIDENT ELECT

Agincourt, Ont. Canada

DD Williams
San Diego, CA

PAST PRESIDENT

Dick Arnold
St. Louis, MO

EXECUTIVE SECRETARY

Tom Walters
St. Louis, MO

ACTIVITIES DIRECTOR

Dear Mr. Sanchez

Will you be part of the 20th Birthday celebration of the Optimist Junior World Golf Championships?

We invite you to participate in this significant Anniversary by selecting a boy, and a girl too if possible, to play in this year's Junior World.

Of course cost is a factor in such a decision, but possibly there is a top junior or two whose families can easily afford the airfare to San Diego and return.

We will house one boy and one girl, which means transportation while they are with us, adults to chaperone them, lodging and meals in an American household. These are real advantages.

Over the years more than 50 nations have participated in this outstanding golfing event. We have averaged more than 20 nations each year.

The enclosed folder provides you with complete information, and there are entry applications too.

For the juniors who come here this is an experience they will remember all their lives.

Participation is what really matters --- being part of the Junior World, meeting and playing with other young people from throughout the world.

Please do give this every consideration, and if you have questions phone or cable us.

Most cordially,

NORRIE WEST

Norrie West
General Chairman and
Tournament Director

agueda
alison Jacobs
Paul Pontreffe
6/4/86 ordinary callings

TRADUCCION

CAMPEONATO MUNDIAL DE GOLF JUVENIL

Febrero 24 de 1987

Estimado Sr. Sanchez:

¿ Le gustaría participar en la celebración de los 20 años del torneo JUNIOR WORLD GOLF CHAMPIONSHIP?

Nosotros estamos invitando a éste significativo aniversario a un seleccionado niño y niña, si fuera también posible a fin que intervengan éste año.

El factor económico es muy importante para la asistencia, es por ello que hemos hecho todo lo posible para que los juveniles sean alojados en casas de familia, en los alrededores de San Diego. Tanto a niños y niñas se ha previsto movilidad desde el lugar en donde se alojarán hasta la casa club, igualmente para los delegados adultos; esto es ventajoso.

Alrededor de 50 países han confirmado su participación al evento, de los 20 que generalmente asisten cada año. Adjunto le remitimos los formularios de inscripciones, así como la información adicional pertinente.

Para demás juveniles que deseen adquirir experiencia, podemos recordarles que también están invitados a participar, siempre que asumen las responsabilidades.

Favor de enviarnos cualquier consideración que estimen conveniente para su asistencia, por telefono o cable.

Muy cordialmente

NORRIE WEST
Director General de Torneos

Responsable de
traducción :


GRACIELA E. CASTAÑEDA
L.E.# 09416376

CODIGO	NOMBRE DEL JUGADOR	NUMERO TORNEOS	ULTIMO TORNEO	ULTIMO GROSS	PUNTOS RANKING	POSICION RANKING
--------	--------------------	----------------	---------------	--------------	----------------	------------------

RANKING CATEGORIA: CALICHIN AL: 11/03/87

06-2-0015	BONELLI ARANA JUAN CARLOS	7	08/87	183	50.00	1
06-2-0016	BECERRA CRUSILLAT MATIAS	7	08/87	184	40.00	2
02-2-0014	KRAUL IBARRA CRISTOPHER	8	08/87	207	29.50	3
05-2-0005	FERRARO SALAZAR SANDRO	8	08/87	214	29.00	4
06-2-0039	RODRIGUEZ MARIATEGUI JUAN PEDR	7	08/87	207	22.50	5
05-2-0002	SALAZAR MORELLI GONZALO	8	08/87	214	16.00	6
05-2-0026	SALAZAR LUZA NICOLAS	7	08/87	224	10.00	7
01-2-0022	HARTINGER REMOLINA JULIO	6	08/87	243	3.50	8
01-2-0001	BULOS GIHA ALEX	3	08/87	260	3.00	9
06-2-0019	FORT DASSO HENRY	5	08/87	232	3.00	10

RANKING CATEGORIA: INFANTIL AL: 11/03/87

06-2-0002	DEL SOLAR SAEZ JOSE ANTONIO ✓	7	08/87	256	42.83	1
06-2-0014	GUINEA BUSSIO EDUARDO ✓	6	08/87	255	36.33	2
06-2-0036	WON HAN TAE BIN ✓	7	08/87	247	36.00	3
05-2-0001	SALAZAR MORELLI GUILLERMO ✓	8	08/87	275	31.00	4
05-2-0027	BARRETO GUINEA JORGE EDUARDO ✓	8	08/87	260	26.83	5
06-2-0011	FORT DASSO ALAN ✓	5	08/87	257	21.00	6
06-2-0001	HAWIE LINARES FREDDY ✓	8	08/87	268	9.00	7
05-2-0016	COSTA REY GUSTAVO ✓	8	08/87	287	8.00	8
05-2-0018	GRAÑA FRANCISCO ✓	5	08/87	278	5.00	9
01-2-0006	SUMMERS BARRIA JAY ✓	8	08/87	270	2.00	10
05-2-0011	BELMONT IBARRA ROBERTO ✓	7	08/87	267	2.00	11
02-2-0011	LINARES BARBERO CARLOS ✓	7	08/87	303	1.00	12
05-2-0015	COSTA REY JOSE ANTONIO ✓	7	08/87	286	1.00	13

RANKING CATEGORIA: PREJUVENIL AL: 11/03/87

06-2-0005	HOLME BOWDIN MICHAEL ✓	8	08/87	241	44.33	1
06-2-0000	ZUBIATE HENRICI ANDRES ✓	5	08/87	255	40.00	2
05-2-0014	AMEZAGA MENENDEZ GONZALO ✓	8	08/87	246	38.33	3
04-2-0000	NAKADA KANASHIRO GUILLERMO ✓	7	07/87	248	25.33	4
06-2-0017	ANTUNEZ DE MAYOLO CORZO DANIEL ✓	7	08/87	267	16.00	5
06-2-0004	BECERRA CRUSILLAT ALVARO ✓	8	08/87	264	13.00	6
05-2-0009	LABARTHE REY ALVARO ✓	8	08/87	265	11.00	7
05-2-0010	DE LA PUENTE FFLUCKER EDUARDO ✓	8	08/87	274	9.00	8
05-2-0012	IBARRA ROTH EDUARDO ✓	5	08/87	256	8.00	9
05-2-0030	LOPEZ DE LA FUENTE JOSE ANTONI ✓	6	08/87	296	2.00	10

CODIGO	NOMBRE DEL JUGADOR	NUMERO TURNEOS	ULTIMO TORNEO	ULTIMO GROSS	PUNTOS RANKING	POSICION RANKING
RANKING CATEGORIA: JUVENIL AL: 11/03/87						
06-2-0020	DEL SOLAR SAEZ LUIS FELIPE ✓	7	08/87	223	48.50	1
06-2-0022	FERRINI PAZOS FERNANDO ✓	7	08/87	223	42.50	2
05-2-0019	LORES VELARDE BENITO ✓	8	08/87	245	30.00	3
05-2-0020	AMEZAGA MENENDEZ JOSE ANTONIO ✓	8	08/87	244	28.00	4
06-2-0024	BURGER BOPST UWE ✓	7	08/87	237	20.00	5
07-2-0003	DE OSMA SANTIAGO ✓	4	07/87	245	10.00	6
01-2-0025	CONDE CARLOS VALDEMAR ✓	7	08/87	250	9.00	7
04-2-0002	MATSUSHIMA SHISHIDO GUSTAVO ✓	7	08/87	251	8.50	8
06-2-0030	FORT DASSO GLENT ✓	5	08/87	253	7.00	9
01-2-0011	VALLE ARCELLA RAUL ✓	4	06/87	269	4.00	10
04-2-0003	KOSHA MIYAGUSUKU GUILLERMO ✓	3	03/87	192	1.00	11
06-2-0035	DE LA PIEDRA PORTELA SANTIAGO ✓	6	08/87	261	1.00	12

RANKING CATEGORIA: DAMAS AL: 11/03/87

06-1-0001	MORALES ROUSAKIS ANNA ✓	3	08/87	260	50.00	1
06-1-0000	HAWIE LINARES GILDA ✓	8	08/87	272	39.00	2
05-1-0001	VAN GIN HOVEN LESLIE ✓	4	08/87	253	31.00	3
06-1-0006	ANTUNEZ DE MAYOLO CORZO ANA SO ✓	8	08/87	301	30.00	4
06-1-0012	WON HAEJON HAN ✓	7	08/87	283	23.50	5
06-1-0010	BARRON VASQUEZ VERONICA ✓	6	08/87	298	18.00	6
02-1-0001	LINARES BARBERO CARLA ✓	8	08/87	310	17.50	7
02-1-0002	SOBREVILLA NATALIA ✓	6	08/87	338	5.00	8
01-1-0005	KERVAIRE ZIZOLD COLETTE ✓	1	03/87	197	4.00	9
06-1-0003	FERRINI PAZOS FABIANNA ✓	6	08/87	312	2.00	10
06-1-0002	GALDOS VERASTEGUI ANA MARIA ✓	4	08/87	318	0.50	11

RANKING CATEGORIA: PREJV / JV AL: 11/03/87

06-2-0020	DEL SOLAR SAEZ LUIS FELIPE	7	08/87	223	45.50	1
06-2-0022	FERRINI PAZOS FERNANDO	7	08/87	223	42.50	2
06-2-0005	HOLME BOWDIN MICHAEL	8	08/87	241	28.50	3
05-2-0020	AMEZAGA MENENDEZ JOSE ANTONIO	8	08/87	244	24.00	4
06-2-0000	ZUBIATE HENRICI ANDRES	5	08/87	255	22.50	5
05-2-0019	LORES VELARDE BENITO	8	08/87	245	19.00	6
05-2-0014	AMEZAGA MENENDEZ GONZALO	8	08/87	246	14.50	7
06-2-0024	BURGER BOPST UWE	7	08/87	237	14.50	8
07-2-0003	DE OSMA SANTIAGO	4	07/87	245	4.00	9
04-2-0002	MATSUSHIMA SHISHIDO GUSTAVO	7	08/87	251	3.50	10
01-2-0025	CONDE CARLOS VALDEMAR	7	08/87	250	2.00	11
06-2-0017	ANTUNEZ DE MAYOLO CORZO DANIEL	7	08/87	267	2.00	12
06-2-0030	FORT DASSO GLENT	5	08/87	253	2.00	13
04-2-0000	NAKADA KANASHIRO GUILLERMO	7	07/87	248	0.33	14

COMISION DE MENORES:

Enrique Grau M. (Presidente)
 Hector Bellido Sanchez
 Marcial Antunez de Mayolo
 Eduardo Ibarra Diaz Ufano
 Willy Maurtua Garay (Asesor)

El suscrito ha examinado
a la Srta. GILDA HAWIE
LIMAS en la fecha
encontrándose en buen
estado de salud, con
poca cansancio, men-
te clara

Hsta.

[Handwritten Signature]

3
VII
87

U. ENRIQUE BARRIGA CALLE
C.M.P. 8333

I N S T R U C C I O N E S

1. Marcar el recuadro de la tasa a que corresponde el pago.
2. Anotar el nombre de la persona obligada al pago o usuario del servicio.
3. En el caso de personas naturales indicar el número de L.E. o L.T. o carné de identidad. Las personas jurídicas señalarán el número de su L.T.
4. Anotar la dirección de la persona obligada al pago.
5. Consignar la cantidad a pagar en números y letras.
6. Para ser llenado por la persona o entidad que presta el Servicio.

IMPORTANTE :

- a) Use un juego de formularios por cada Concepto. Cada juego consta de cuatro ejemplares.
- b) Este documento carece de valor sino tiene la firma y sello del receptor y la M de la máquina registradora. Las copias sin marca sólo servirán como documentos de control.

BANCO DE LA NACION

FORMULARIO DE PAGO ESPECIES VALORADAS

ARTICULO 221 DECRETO LEGISLATIVO 316

RESOLUCION MINISTERIAL 051-85-EF/11

(ANTES DE LLENAR ESTE FORMULARIO LEER INSTRUCCIONES AL DORSO)

1. CONCEPTO

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> 1. Boleta Unica Litigante | <input type="checkbox"/> 18.3 Clase 2: Duplicado |
| <input type="checkbox"/> 2. Certificado Antecedentes Policiales P.I.P. | <input type="checkbox"/> 19. Tasas Policiales Guardia Civil |
| <input checked="" type="checkbox"/> 3. Certificado Médico | <input type="checkbox"/> 19.1 Certificado |
| <input type="checkbox"/> 4. Constancia Tributaria | <input type="checkbox"/> 19.2 Copia Certificada |
| <input type="checkbox"/> 5. Formulario de Inmigración | <input type="checkbox"/> 19.3 Servicio de Seguridad |
| <input type="checkbox"/> 5.1 Ficha Salida y Reingreso no Inmigrantes | <input type="checkbox"/> 20. Tasas Policiales P.I.P. |
| <input type="checkbox"/> 5.2 Ficha Salida y Reingreso Inmigrantes | <input type="checkbox"/> 20.1 Copia Certificada |
| <input type="checkbox"/> 6. Formulario de Permiso Especial de Salida y Reingreso | <input type="checkbox"/> 20.2 Peritaje Criminalístico |
| <input type="checkbox"/> 7. Padrón General de Minas | <input type="checkbox"/> 20.3 Odontograma |
| <input type="checkbox"/> 8. Póliza de Importación | <input type="checkbox"/> 21. Tasas Poder Judicial |
| <input type="checkbox"/> 9. Póliza de Exportación | <input type="checkbox"/> 21.1 Cédula Notif. Judicial no Sentencial |
| <input type="checkbox"/> 10. Póliza de Declaración de Contenido | <input type="checkbox"/> 21.2 Cédula Notif. Judicial Sentencial |
| <input type="checkbox"/> 11. Clasificación Arancelaria | <input type="checkbox"/> 21.3 Boleta de Recusaciones |
| <input type="checkbox"/> 12. Registro Fiscal de Ventas a Plazo | <input type="checkbox"/> 22. Papeleta Remate Judicial |
| <input type="checkbox"/> 12.1 Constancia Certificada | <input type="checkbox"/> 22.1 Lima - Callao Muebles |
| <input type="checkbox"/> 12.2 Derecho de Inscripción | <input type="checkbox"/> 22.2 Lima - Callao Inmuebles |
| <input type="checkbox"/> 13. Póliza de Cabotaje | <input type="checkbox"/> 22.3 Sede Corte Superior Muebles |
| <input type="checkbox"/> 14. Expedición de Pasaporte | <input type="checkbox"/> 22.4 Sede Corte Superior Inmuebles |
| <input type="checkbox"/> 15. Revalidación de Pasaporte | <input type="checkbox"/> 22.5 Provincias Fuera Sede Muebles |
| <input type="checkbox"/> 16. Solicitud de Inscripción de Vehículos Nuevos | <input type="checkbox"/> 22.6 Provincias Fuera Sede Inmuebles |
| <input type="checkbox"/> 17. Gravamen de Vehículos | <input type="checkbox"/> 23. Timbres Decreto Supremo 392-H-65 |
| <input type="checkbox"/> 18. Tarjeta de Licencia de Conducir | <input type="checkbox"/> 24. Recibo de Arrendamiento |
| <input type="checkbox"/> 18.1 Clase 1: Original o Duplicado | <input type="checkbox"/> 25. Transferencia de Vehículos |
| <input type="checkbox"/> 18.2 Clase 2: Original | <input type="checkbox"/> 26. Papeleta de Contador Público Coleg. |
| | <input type="checkbox"/> 27. |
| | <input type="checkbox"/> 28. |

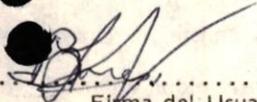
2. NOMBRE O RAZON SOCIAL BENITO LORES VELARDE

3. DOCUMENTO DE IDENTIDAD MEJOR

4. DOMICILIO TUDELA Y VARELA 285 - MIRAFLORES

5. IMPORTE 7,9.30

(Importe en letras)



Firma del Usuario

Sello y firma del Recibidor

NOTA.- Carecerá de Valor si no lleva la marca de la Caja Registradora con el importe de su pago.

6. CERTIFICACION O CONTENIDO

INSTRUCCIONES

1. Marcar el recuadro de la tasa a que corresponde el pago.
2. Anotar el nombre de la persona obligada al pago o usuario del servicio.
3. En el caso de personas naturales indicar el número de L.E. o L.T. o carné de identidad.
Las personas jurídicas señalarán el número de su L.T.
4. Anotar la dirección de la persona obligada al pago.
5. Consignar la cantidad a pagar en números y letras.
6. Para ser llenado por la persona o entidad que presta el Servicio.

IMPORTANTE:

- a) Use un juego de formularios por cada Concepto. Cada juego consta de cuatro (4) ejemplares.
- b) Este documento carece de valor si no tiene la firma y sello del Recibidor y la Marca de la máquina registradora. Las copias sin marca sólo servirán como documentos de control.

BANCO DE LA NACION

FORMULARIO DE PAGO ESPECIES VALORADAS

ARTICULO 221 DECRETO LEGISLATIVO 316

RESOLUCION MINISTERIAL 051-85-EF/11

(ANTES DE LLENAR ESTE FORMULARIO LEER INSTRUCCIONES AL DORSO)

1. CONCEPTO

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> 1. Boleta Unica Litigante | <input type="checkbox"/> 18.3 Clase 2: Duplicado |
| <input type="checkbox"/> 2. Certificado Antecedentes Policiales P.I.P. | 19. Tasas Policiales Guardia-Civil |
| <input checked="" type="checkbox"/> 3. Certificado Médico | <input type="checkbox"/> 19.1 Certificado |
| <input type="checkbox"/> 4. Constancia Tributaria | <input type="checkbox"/> 19.2 Copia Certificada |
| 5. Formulario de Inmigración | <input type="checkbox"/> 19.3 Servicio de Seguridad |
| <input type="checkbox"/> 5.1 Ficha Salida y Reingreso no Inmigrantes | 20. Tasas Policiales P.I.P. |
| <input type="checkbox"/> 5.2 Ficha Salida y Reingreso Inmigrantes | <input type="checkbox"/> 20.1 Copia Certificada |
| <input type="checkbox"/> 6. Formulario de Permiso Especial de Salida y Reingreso | <input type="checkbox"/> 20.2 Peritaje Criminalístico |
| <input type="checkbox"/> 7. Padrón General de Minas | <input type="checkbox"/> 20.3 Odontograma |
| <input type="checkbox"/> 8. Póliza de Importación | 21. Tasas Poder Judicial |
| <input type="checkbox"/> 9. Póliza de Exportación | <input type="checkbox"/> 21.1 Cédula Notif. Judicial no Sentencial |
| <input type="checkbox"/> 10. Póliza de Declaración de Contenido | <input type="checkbox"/> 21.2 Cédula Notif. Judicial Sentencial |
| <input type="checkbox"/> 11. Clasificación Arancelaria | <input type="checkbox"/> 21.3 Boleta de Recusaciones |
| 12. Registro Fiscal de Ventas a Plazo | 22. Papeleta Remate Judicial |
| <input type="checkbox"/> 12.1 Constancia Certificada | <input type="checkbox"/> 22.1 Lima - Callao Muebles |
| <input type="checkbox"/> 12.2 Derecho de Inscripción | <input type="checkbox"/> 22.2 Lima - Callao Inmuebles |
| <input type="checkbox"/> 13. Póliza de Cabotaje | <input type="checkbox"/> 22.3 Sede Corte Superior Muebles |
| <input type="checkbox"/> 14. Expedición de Pasaporte | <input type="checkbox"/> 22.4 Sede Corte Superior Inmuebles |
| <input type="checkbox"/> 15. Revalidación de Pasaporte | <input type="checkbox"/> 22.5 Provincias Fuera Sede Muebles |
| <input type="checkbox"/> 16. Solicitud de Inscripción de Vehículos Nuevos | <input type="checkbox"/> 22.6 Provincias Fuera Sede Inmuebles |
| <input type="checkbox"/> 17. Gravamen de Vehículos | <input type="checkbox"/> 23. Timbres Decreto Supremo 392-H-65 |
| 18. Tarjeta de Licencia de Conducir | <input type="checkbox"/> 24. Recibo de Arrendamiento |
| <input type="checkbox"/> 18.1 Clase 1: Original o Duplicado | <input type="checkbox"/> 25. Transferencia de Vehículos |
| <input type="checkbox"/> 18.2 Clase 2: Original | <input type="checkbox"/> 26. Papeleta de Contador Público Coleg. |
| | <input type="checkbox"/> 27. |
| | <input type="checkbox"/> 28. |

2. NOMBRE O RAZON SOCIAL BENITO... LORES... VELARDE.....

3. DOCUMENTO DE IDENTIDAD .. MENOR ..

4. DOMICILIO TUDELA... Y VARELA... 285... MIRAFLORES...

5. IMPORTE

(Importe en letras)

.....
Firma del Usuario

.....
Sello y firma del Recibidor

6. CERTIFICACION O CONTENIDO

que el Sr. Benito Jara y su familia eximan de los impuestos y cuotas de las Cuotas Cuentas de Salud (Física) y mental.

Jara, 24/11/87

DR. ARMANDO SALEM CH.
L.T. 0474347
R.P. 0493

I N S T R U C C I O N E S

1. Marcar el recuadro de la tasa a que corresponde el pago.
2. Anotar el nombre de la persona obligada al pago o usuario del servicio.
3. En el caso de personas naturales indicar el número de L.E. o L.T. o carné de identidad. Las personas jurídicas señalarán el número de su L.T.
4. Anotar la dirección de la persona obligada al pago.
5. Consignar la cantidad a pagar en números y letras.
6. Para ser llenado por la persona o entidad que presta el Servicio.

IMPORTANTE:

- a) Use un juego de formularios por cada Concepto. Cada juego consta de cuatro ejemplares.
- b) Este documento carece de valor si no tiene la firma y sello del Recibidor y la Marca de la máquina registradora. Las copias sin marca sólo servirán como documentos de control.

BANCO DE LA NACION

FORMULARIO DE PAGO ESPECIES VALORADAS

ARTICULO 221 DECRETO LEGISLATIVO 316

RESOLUCION MINISTERIAL 051-85-EF/11

(ANTES DE LLENAR ESTE FORMULARIO LEER INSTRUCCIONES AL DORSO)

1. CONCEPTO

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> 1. Boleta Unica Litigante | <input type="checkbox"/> 18.3 Clase 2: Duplicado |
| <input type="checkbox"/> 2. Certificado Antecedentes Policiales P.I.P. | <input type="checkbox"/> 19. Tasas Policiales Guardia Civil |
| <input checked="" type="checkbox"/> 3. Certificado Médico | <input type="checkbox"/> 19.1 Certificado |
| <input type="checkbox"/> 4. Constancia Tributaria | <input type="checkbox"/> 19.2 Copia Certificada |
| <input type="checkbox"/> 5. Formulario de Inmigración | <input type="checkbox"/> 19.3 Servicio de Seguridad |
| <input type="checkbox"/> 5.1 Ficha Salida y Reingreso no Inmigrantes | <input type="checkbox"/> 20. Tasas Policiales P.I.P. |
| <input type="checkbox"/> 5.2 Ficha Salida y Reingreso Inmigrantes | <input type="checkbox"/> 20.1 Copia Certificada |
| <input type="checkbox"/> 6. Formulario de Permiso Especial de Salida y Reingreso | <input type="checkbox"/> 20.2 Peritaje Criminalístico |
| <input type="checkbox"/> 7. Padrón General de Minas | <input type="checkbox"/> 20.3 Odontograma |
| <input type="checkbox"/> 8. Póliza de Importación | <input type="checkbox"/> 21. Tasas Poder Judicial |
| <input type="checkbox"/> 9. Póliza de Exportación | <input type="checkbox"/> 21.1 Cédula Notif. Judicial no Sentencial |
| <input type="checkbox"/> 10. Póliza de Declaración de Contenido | <input type="checkbox"/> 21.2 Cédula Notif. Judicial Sentencial |
| <input type="checkbox"/> 11. Clasificación Arancelaria | <input type="checkbox"/> 21.3 Boleta de Recusaciones |
| <input type="checkbox"/> 12. Registro Fiscal de Ventas a Plazo | <input type="checkbox"/> 22. Papeleta Remate Judicial |
| <input type="checkbox"/> 12.1 Constancia Certificada | <input type="checkbox"/> 22.1 Lima - Callao Muebles |
| <input type="checkbox"/> 12.2 Derecho de Inscripción | <input type="checkbox"/> 22.2 Lima - Callao Inmuebles |
| <input type="checkbox"/> 13. Póliza de Cabotaje | <input type="checkbox"/> 22.3 Sede Corte Superior Muebles |
| <input type="checkbox"/> 14. Expedición de Pasaporte | <input type="checkbox"/> 22.4 Sede Corte Superior Inmuebles |
| <input type="checkbox"/> 15. Renovación de Pasaporte | <input type="checkbox"/> 22.5 Provincias Fuera Sede Muebles |
| <input type="checkbox"/> 16. Solicitud de Inscripción de Vehículos Nuevos | <input type="checkbox"/> 22.6 Provincias Fuera Sede Inmuebles |
| <input type="checkbox"/> 17. Gravamen de Vehículos | <input type="checkbox"/> 23. Timbres Decreto Supremo 392-H-65 |
| <input type="checkbox"/> 18. Tarjeta de Licencia de Conducir | <input type="checkbox"/> 24. Recibo de Arrendamiento |
| <input type="checkbox"/> 18.1 Clase 1: Original o Duplicado | <input type="checkbox"/> 25. Transferencia de Vehículos |
| <input type="checkbox"/> 18.2 Clase 2: Original | <input type="checkbox"/> 26. Papeleta de Contador Público Coleg. |
| | <input type="checkbox"/> 27. |
| | <input type="checkbox"/> 28. |

2. NOMBRE O RAZON SOCIAL CARLA LINARES

3. DOCUMENTO DE IDENTIDAD

4. DOMICILIO H. Lavalle 150 Country Club de Villa Chorrillos

5. IMPORTE

(Importe en letras)

Firma del Usuario

Sello y firma del Recibidor

F-OP-088

BANCO DE LA NACION
Agencia Aurora
María Antonieta Melly Barua
Cajero Operativo

NOTA. - Carecerá de Valor si no lleva la marca de la Caja Registradora con el importe de su pago.

BANCO DE LA NACION
PERU
D. L. 316
0009.30
M. 051-85-EF/11
F. OP-088

6. CERTIFICACION O CONTENIDO

Por la presente certifico que la alumna
CAROL LINDRES goza de buena salud
física y mental.
Se expide el presente certificado a
solicitud del interesado

SA.

ALFONSO COLICHON Y.
MEDICO - INMUNOLOGO
C. M. P. 3634

INSTRUCCIONES

1. Marcar el recuadro de la tasa a que corresponde el pago.
2. Anotar el nombre de la persona obligada al pago o usuario del servicio.
3. En el caso de personas naturales indicar el número de L.E. o L.T. o carné de identidad. Las personas jurídicas señalarán el número de su L.T.
4. Anotar la dirección de la persona obligada al pago.
5. Consignar la cantidad a pagar en números y letras.
6. Para ser llenado por la persona o entidad que presta el Servicio.

IMPORTANTE:

- a) Use un juego de formularios por cada Concepto. Cada juego consta de cuatro (04) ejemplares.
- b) Este documento carece de valor si no tiene la firma y sello del Recibidor y la Marca de la máquina registradora. Las copias sin marca sólo servirán como documentos de control.

BANCO DE LA NACION

FORMULARIO DE PAGO ESPECIES VALORADAS

ARTICULO 221 DECRETO LEGISLATIVO 316

RESOLUCION MINISTERIAL 051-85-EF/11

(ANTES DE LLENAR ESTE FORMULARIO LEER INSTRUCCIONES (AL DORSO))

1. CONCEPTO

- 1. Boleta Unica Litigante
- 2. Certificado Antecedentes Policiales P.I.P.
- 3. Certificado Médico
- 4. Constancia Tributaria
- 5. Formulario de Inmigración
 - 5.1 Ficha Salida y Reingreso no Inmigrantes
 - 5.2 Ficha Salida y Reingreso Inmigrantes
- 6. Formulario de Permiso Especial de Salida y Reingreso
- 7. Padrón General de Minas
- 8. Póliza de Importación
- 9. Póliza de Exportación
- 10. Póliza de Declaración de Contenido
- 11. Clasificación Arancelaria
- 12. Registro Fiscal de Ventas a Plazo
 - 12.1 Constancia Certificada
 - 12.2 Derecho de Inscripción
- 13. Póliza de Cabotaje
- 14. Experiencia de Pasaporte
- 15. Revisación de Pasaporte
- 16. Solicitud de Inscripción de Vehículos Nuevos
- 17. Gravamen de Vehículos
- 18. Tarjeta de Licencia de Conducir
 - 18.1 Clase 1: Original o Duplicado
 - 18.2 Clase 2: Original

- 18.3 Clase 2: Duplicado
- 19. Tasas Policiales Guardia Civil
 - 19.1 Certificado
 - 19.2 Copia Certificada
 - 19.3 Servicio de Seguridad
- 20. Tasas Policiales P.I.P.
 - 20.1 Copia Certificada
 - 20.2 Peritaje Criminalístico
 - 20.3 Odontograma
- 21. Tasas Poder Judicial
 - 21.1 Cédula Notif. Judicial no Sentencial
 - 21.2 Cédula Notif. Judicial Sentencial
 - 21.3 Boleta de Recusaciones
- 22. Papeleta Remate Judicial
 - 22.1 Lima - Callao Muebles
 - 22.2 Lima - Callao Inmuebles
 - 22.3 Sede Corte Superior Muebles
 - 22.4 Sede Corte Superior Inmuebles
 - 22.5 Provincias Fuera Sede Muebles
 - 22.6 Provincias Fuera Sede Inmuebles
- 23. Timbres Decreto Supremo 392-H-65
- 24. Recibo de Arrendamiento
- 25. Transferencia de Vehículos
- 26. Papeleta de Contador Público Coleg.
- 27.
- 28.



2. NOMBRE O RAZON SOCIAL CARLOS LINARES

3. DOCUMENTO DE IDENTIDAD

4. DOMICILIO H. de Levalle 100 Country Club Villa de Chorrillos

5. IMPORTE

(Importe en letras)

Firma del Usuario

Maria Antonieta McHy Baroa
Sello y firma del Recibidor
Agencia Aurora

6. CERTIFICACION O CONTENIDO

Por la presente certifico que el
alumno CARLOS LINARES goza de
buena salud física y mental.

Se expide el presente certificado
a solicitud del interesado.

DL


ALEJANDRO COCHÓN Y
MÉDICO - INMUNÓLOGO
C. M. P. 3384

INSTRUCCIONES

1. Marcar el recuadro de la tasa a que corresponde el pago.
2. Anotar el nombre de la persona obligada al pago o usuario del servicio.
3. En el caso de personas naturales indicar el número de L.E. o L.T. o carné de identidad. Las personas jurídicas señalarán el número de su L.T.
4. Anotar la dirección de la persona obligada al pago.
5. Consignar la cantidad a pagar en números y letras.
6. Para ser llenado por la persona o entidad que presta el Servicio.

IMPORTANTE:

- a) Use un juego de formularios por cada Concepto. Cada juego consta de cuatro (04) ejemplares.
- b) Este documento carece de valor si no tiene la firma y sello del Recibidor y la Marca de la máquina registradora. Las copias sin marca sólo servirán como documentos de control.

CERTIFICADO MEDICO

BANCO DE LA NACION

FORMULARIO DE PAGO ESPECIES VALORADAS

ARTICULO 221 DECRETO LEGISLATIVO 316

RESOLUCION MINISTERIAL 051-85-EF/11

(ANTES DE LLENAR ESTE FORMULARIO LEER INSTRUCCIONES AL DORSO)

1. CONCEPTO

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> 1. Boleta Unica Litigante | <input type="checkbox"/> 18.3 Clase 2: Duplicado |
| <input type="checkbox"/> 2. Certificado Antecedentes Policiales P.I.P. | <input type="checkbox"/> 19. Tasas Policiales Guardia Civil |
| <input type="checkbox"/> 3. Certificado Médico | <input type="checkbox"/> 19.1 Certificado |
| <input type="checkbox"/> 4. Constancia Tributaria | <input type="checkbox"/> 19.2 Copia Certificada |
| <input type="checkbox"/> 5. Formulario de Inmigración | <input type="checkbox"/> 19.3 Servicio de Seguridad |
| <input type="checkbox"/> 5.1 Ficha Salida y Reingreso no Inmigrantes | <input type="checkbox"/> 20. Tasas Policiales P.I.P. |
| <input type="checkbox"/> 5.2 Ficha Salida y Reingreso Inmigrantes | <input type="checkbox"/> 20.1 Copia Certificada |
| <input type="checkbox"/> 6. Formulario de Permiso Especial de Salida y Reingreso | <input type="checkbox"/> 20.2 Peritaje Criminalístico |
| <input type="checkbox"/> 7. Padrón General de Minas | <input type="checkbox"/> 20.3 Odontograma |
| <input type="checkbox"/> 8. Póliza de Importación | <input type="checkbox"/> 21. Tasas Poder Judicial |
| <input type="checkbox"/> 9. Póliza de Exportación | <input type="checkbox"/> 21.1 Cédula Notif. Judicial no Sentencial |
| <input type="checkbox"/> 10. Póliza de Declaración de Contenido | <input type="checkbox"/> 21.2 Cédula Notif. Judicial Sentencial |
| <input type="checkbox"/> 11. Clasificación Arancelaria | <input type="checkbox"/> 21.3 Boleta de Recusaciones |
| <input type="checkbox"/> Registro Fiscal de Ventas a Plazo | <input type="checkbox"/> 22. Papeleta Remate Judicial |
| <input type="checkbox"/> 12.1 Constancia Certificada | <input type="checkbox"/> 22.1 Lima - Callao Muebles |
| <input type="checkbox"/> 12.2 Derecho de Inscripción | <input type="checkbox"/> 22.2 Lima - Callao Inmuebles |
| <input type="checkbox"/> 13. Póliza de Cabotaje | <input type="checkbox"/> 22.3 Sede Corte Superior Muebles |
| <input type="checkbox"/> 14. Expedición de Pasaporte | <input type="checkbox"/> 22.4 Sede Corte Superior Inmuebles |
| <input type="checkbox"/> 15. Revalidación de Pasaporte | <input type="checkbox"/> 22.5 Provincias Fuera Sede Muebles |
| <input type="checkbox"/> 16. Solicitud de Inscripción de Vehículos Nuevos | <input type="checkbox"/> 22.6 Provincias Fuera Sede Inmuebles |
| <input type="checkbox"/> 17. Gravamen de Vehículos | <input type="checkbox"/> 23. Timbres Decreto Supremo 392-H-65 |
| <input type="checkbox"/> 18. Tarjeta de Licencia de Conducir | <input type="checkbox"/> 24. Recibo de Arrendamiento |
| <input type="checkbox"/> 18.1 Clase 1: Original o Duplicado | <input type="checkbox"/> 25. Transferencia de Vehículos |
| <input type="checkbox"/> 18.2 Clase 2: Original | <input type="checkbox"/> 26. Papeleta de Contador Público Coleg. |
| <input type="checkbox"/> 27. | <input type="checkbox"/> 27. |
| <input type="checkbox"/> 28. | <input type="checkbox"/> 28. |



2. NOMBRE O RAZON SOCIAL FERNANDO J. FERRINI PAZOS - MENOR

3. DOCUMENTO DE IDENTIDAD MENOR

4. DOMICILIO LOS EUCALIPTOS 143 MOLINA VJA.

5. IMPORTE

[Handwritten Signature]
Firma del Usuario

(Importe en letras)
María Rodríguez H.
Oficina N.º 1
Sello y firma del Receptor
Rufino

F-OP-088

NOTA.- Carecerá de Valor si no lleva la marca de la Caja Registradora con el importe de su pago.

6. CERTIFICACION O CONTENIDO

El médico que suscribe, certifica:

Que el Sr. Fernando Ferrer Pazos
se encuentra físicamente sano y
sin ninguna enfermedad limitante
ni infecto contagiosa.

Puede realizar actividades físicas
y mentales, sin restricciones médicas.

Atentamente

UMA 27/06/87

ANT RO ASPILLAGA PAZOS
MEDICO - CIRUJANO
G. M. F. - 7083

INSTRUCCIONES

1. Marcar el recuadro de la tasa a que corresponde el pago.
2. Anotar el nombre de la persona obligada al pago o usuario del servicio.
3. En el caso de personas naturales indicar el número de L.E. o L.T. o carné de identidad. Las personas jurídicas señalarán el número de su L.T.
4. Anotar la dirección de la persona obligada al pago.
5. Consignar la cantidad a pagar en números y letras.
6. Para ser llenado por la persona o entidad que presta el Servicio.

IMPORTANTE:

- a) Use un juego de formularios por cada Concepto. Cada juego consta de cuatro (04) ejemplares.
- b) Este documento carece de valor si no tiene la firma y sello del Recibidor y la Marca de la máquina registradora. Las copias sin marca sólo servirán como documentos de control.

BANCO DE LA NACION

FORMULARIO DE PAGO ESPECIES VALORADAS

ARTICULO 221 DECRETO LEGISLATIVO 316

RESOLUCION MINISTERIAL 051-85-EF/11

(ANTES DE LLENAR ESTE FORMULARIO LEER INSTRUCCIONES AL DORSO)

1. CONCEPTO

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> 1. Boleta Unica Litigante | <input type="checkbox"/> 18.8 Clase 2: Duplicado |
| <input type="checkbox"/> 2. Certificado Antecedentes Policiales P.I.P. | <input type="checkbox"/> 19. Tasas Policiales Guardia Civil |
| <input type="checkbox"/> 3. Certificado Médico | <input type="checkbox"/> 19.1 Certificado |
| <input type="checkbox"/> 4. Constancia Tributaria | <input type="checkbox"/> 19.2 Copia Certificada |
| 5. Formulario de Inmigración | <input type="checkbox"/> 19.3 Servicio de Seguridad |
| <input type="checkbox"/> 5.1 Ficha Salida y Reingreso no Inmigrantes | 20. Tasas Policiales P.I.P. |
| <input type="checkbox"/> 5.2 Ficha Salida y Reingreso Inmigrantes | <input type="checkbox"/> 20.1 Copia Certificada |
| <input type="checkbox"/> 6. Formulario de Permiso Especial de Salida y Reingreso | <input type="checkbox"/> 20.2 Peritaje Criminalístico |
| <input type="checkbox"/> 7. Padrón General de Minas | <input type="checkbox"/> 20.3 Odontograma |
| <input type="checkbox"/> 8. Póliza de Importación | 21. Tasas Poder Judicial |
| <input type="checkbox"/> 9. Póliza de Exportación | <input type="checkbox"/> 21.1 Cédula Notif. Judicial no Sentencial |
| <input type="checkbox"/> 10. Póliza de Declaración de Contenido | <input type="checkbox"/> 21.2 Cédula Notif. Judicial Sentencial |
| <input type="checkbox"/> 11. Clasificación Arancelaria | <input type="checkbox"/> 21.3 Boleta de Recusaciones |
| 12. Registro Fiscal de Ventas a Plazo | 22. Papeleta Remate Judicial |
| <input type="checkbox"/> 12.1 Constancia Certificada | <input type="checkbox"/> 22.1 Lima - Callao Muebles |
| <input type="checkbox"/> 12.2 Derecho de Inscripción | <input type="checkbox"/> 22.2 Lima - Callao Inmuebles |
| <input type="checkbox"/> 13. Póliza de Cabotaje | <input type="checkbox"/> 22.3 Sede Corte Superior Muebles |
| <input type="checkbox"/> 14. Expedición de Pasaporte | <input type="checkbox"/> 22.4 Sede Corte Superior Inmuebles |
| <input type="checkbox"/> 15. Revalidación de Pasaporte | <input type="checkbox"/> 22.5 Provincias Fuera Sede Muebles |
| <input type="checkbox"/> 16. Solicitud de Inscripción de Vehículos Nuevos | <input type="checkbox"/> 22.6 Provincias Fuera Sede Inmuebles |
| <input type="checkbox"/> 17. Gravamen de Vehículos | <input type="checkbox"/> 23. Timbres Decreto Supremo 392-H-65 |
| 18. Tarjeta de Licencia de Conducir | <input type="checkbox"/> 24. Recibo de Arrendamiento |
| <input type="checkbox"/> 18.1 Clase 1: Original o Duplicado | <input type="checkbox"/> 25. Transferencia de Vehículos |
| <input type="checkbox"/> 18.2 Clase 2: Original | <input type="checkbox"/> 26. Papeleta de Contador Público Coleg. |
| | <input type="checkbox"/> 27. |
| | <input type="checkbox"/> 28. |

2. NOMBRE O RAZON SOCIAL JOSE ANTONIO DEL SOLAR S.

3. DOCUMENTO DE IDENTIDAD

4. DOMICILIO LA S. NORERAS 251 CAMACHO

5. IMPORTE

(Importe en letras)

Jose Antonio del Solar
Firma del Usuario

.....
Sello y firma del Recibidor

088

BANCO DE LA NACION
RECIBIDOR - PAGADOR

NOTA.- Carecerá de Valor si no lleva la marca de la Caja Registradora con el importe de su pago.

6. CERTIFICACION O CONTENIDO

Jose Antonio del Solar
Sáez de 14 años de edad goza de
buena salud

El examen físico practicado está
dentro de los límites normales.

(Signature)

CMP 6342

30/6/81

Carlos Tori Tori
C.M.P. 555

INSTRUCCIONES

1. Marcar el recuadro de la tasa a que corresponde el pago.
2. Anotar el nombre de la persona obligada al pago o usuario del servicio.
3. En el caso de personas naturales indicar el número de L.E. o L.T. o carné de identidad.
Las personas jurídicas señalarán el número de su L.T.
4. Anotar la dirección de la persona obligada al pago.
5. Consignar la cantidad a pagar en números y letras.
6. Para ser llenado por la persona o entidad que presta el Servicio.

IMPORTANTE:

- a) Use un juego de formularios por cada Concepto. Cada juego consta de cuatro ejemplares.
- b) Este documento carece de valor si no tiene la firma y sello del Recibidor y la Marca de la máquina registradora. Las copias sin marca sólo servirán como documentos de control.

BANCO DE LA NACION

FORMULARIO DE PAGO ESPECIES VALORADAS

ARTICULO 221 DECRETO LEGISLATIVO 316

RESOLUCION MINISTERIAL 051-85-EF/11-000930

(ANTES DE LLENAR ESTE FORMULARIO LEER INSTRUCCIONES AL DORSO)

1. CONCEPTO

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> 1. Boleta Unica Litigante | <input type="checkbox"/> 18.3 Clase 2: Duplicado |
| <input type="checkbox"/> 2. Certificado Antecedentes Policiales P.I.P. | 19. Tasas Policiales Guardia-Civil |
| <input checked="" type="checkbox"/> 3. Certificado Médico | <input type="checkbox"/> 19.1 Certificado |
| <input type="checkbox"/> 4. Constancia Tributaria | <input type="checkbox"/> 19.2 Copia Certificada |
| 5. Formulario de Inmigración | <input type="checkbox"/> 19.3 Servicio de Seguridad |
| <input type="checkbox"/> 5.1 Ficha Salida y Reingreso no Inmigrantes | 20. Tasas Policiales P.I.P. |
| <input type="checkbox"/> 5.2 Ficha Salida y Reingreso Inmigrantes | <input type="checkbox"/> 20.1 Copia Certificada |
| <input type="checkbox"/> 6. Formulario de Permiso Especial de Salida y Reingreso | <input type="checkbox"/> 20.2 Peritaje Criminalístico |
| <input type="checkbox"/> 7. Padrón General de Minas | <input type="checkbox"/> 20.3 Odontograma |
| <input type="checkbox"/> 8. Póliza de Importación | 21. Tasas Poder Judicial |
| <input type="checkbox"/> 9. Póliza de Exportación | <input type="checkbox"/> 21.1 Cédula Notif. Judicial no Sentencia |
| <input type="checkbox"/> 10. Póliza de Declaración de Contenido | <input type="checkbox"/> 21.2 Cédula Notif. Judicial Sentencia |
| <input type="checkbox"/> 11. Clasificación Arancelaria | <input type="checkbox"/> 21.3 Boleta de Recusaciones |
| <input type="checkbox"/> 12. Registro Fiscal de Ventas a Plazo | 22. Papeleta Remate Judicial |
| <input type="checkbox"/> 12.1 Constancia Certificada | <input type="checkbox"/> 22.1 Lima - Callao Muebles |
| <input type="checkbox"/> 12.2 Derecho de Inscripción | <input type="checkbox"/> 22.2 Lima - Callao Inmuebles |
| <input type="checkbox"/> 13. Póliza de Cabotaje | <input type="checkbox"/> 22.3 Sede Corte Superior Muebles |
| <input type="checkbox"/> 14. Expedición de Pasaporte | <input type="checkbox"/> 22.4 Sede Corte Superior Inmuebles |
| <input type="checkbox"/> 15. Revalidación de Pasaporte | <input type="checkbox"/> 22.5 Provincias Fuera Sede Muebles |
| <input type="checkbox"/> 16. Solicitud de Inscripción de Vehículos Nuevos | <input type="checkbox"/> 22.6 Provincias Fuera Sede Inmuebles |
| <input type="checkbox"/> 17. Gravamen de Vehículos | <input type="checkbox"/> 23. Timbres Decreto Supremo 392-H-65 |
| 18. Tarjeta de Licencia de Conducir | <input type="checkbox"/> 24. Recibo de Arrendamiento |
| <input type="checkbox"/> 18.1 Clase 1: Original o Duplicado | <input type="checkbox"/> 25. Transferencia de Vehículos |
| <input type="checkbox"/> 18.2 Clase 2: Original | <input type="checkbox"/> 26. Papeleta de Contador Público Coleg. |

2. NOMBRE O RAZON SOCIAL

3. DOCUMENTO DE IDENTIDAD

4. DOMICILIO

5. IMPORTE

(Importe en letras)

Firma del Usuario

Sello y firma del Recibidor

F-OP-088

NOTA.- Carecerá de Valor si no lleva la marca de la Caja Registradora con el importe de su pago.

6. CERTIFICACION O CONTENIDO

Por el presente documento certifico que el Sr. Dr. José Antonio AMEZAGA MENENDEZ, se encuentra en perfecto estado de salud física y mental. No padece de enfermedades crónicas, ni contagiosas.

Enrique Esquerre

01

Julio

87

Dr. ENRIQUE ESQUERRE PAGGE
MEDICO - CIRUJANO
C.M.P. 8288
228971 (Domicilio)
Teléfono: 723570 (C. Social)

INSTRUCCIONES

1. Marcar el recuadro de la tasa a que corresponde el pago.
2. Anotar el nombre de la persona obligada al pago o usuario del servicio.
3. En el caso de personas naturales indicar el número de L.E. o L.T. o carné de identidad. Las personas jurídicas señalarán el número de su L.T.
4. Anotar la dirección de la persona obligada al pago.
5. Consignar la cantidad a pagar en números y letras.
6. Para ser llenado por la persona o entidad que presta el Servicio.

IMPORTANTE:

- a) Use un juego de formularios por cada Concepto. Cada juego consta de cuatro (04) ejemplares.
- b) Este documento carece de valor si no tiene la firma y sello del Recibidor y la Marca de la máquina registradora. Las copias sin marca sólo servirán como documentos de control.

BANCO DE LA NACION

FORMULARIO DE PAGO ESPECIES VALORADAS

ARTICULO 221 DECRETO LEGISLATIVO 316

RESOLUCION MINISTERIAL 051-85-EF/11

00930

(ANTES DE LLENAR ESTE FORMULARIO LEER INSTRUCCIONES AL DORSO)

1. CONCEPTO

- 1. Boleta Única Litigante
- 2. Certificado Antecedentes Policiales P.I.P.
- 3. Certificado Médico
- 4. Constancia Tributaria
- 5. Formulario de Inmigración
 - 5.1 Ficha Salida y Reingreso no Inmigrantes
 - 5.2 Ficha Salida y Reingreso Inmigrantes
- 6. Formulario de Permiso Especial de Salida y Reingreso
- 7. Padrón General de Minas
- 8. Póliza de Importación
- 9. Póliza de Exportación
- 10. Póliza de Declaración de Contenido
- 11. Clasificación Arancelaria
- 12. Registro Fiscal de Ventas a Plazo
 - 12.1 Constancia Certificada
 - 12.2 Derecho de Inscripción
- 13. Póliza de Cabotaje
- 14. Expedición de Pasaporte
- 15. Revalidación de Pasaporte
- 16. Solicitud de Inscripción de Vehículos Nuevos
- 17. Gravamen de Vehículos
- 18. Tarjeta de Licencia de Conducir
 - 18.1 Clase 1: Original o Duplicado
 - 18.2 Clase 2: Original

- 18.3 Clase 2: Duplicado
- 19. Tasas Policiales Guardia Civil
 - 19.1 Certificado
 - 19.2 Copia Certificada
 - 19.3 Servicio de Seguridad
- 20. Tasas Policiales P.I.P.
 - 20.1 Copia Certificada
 - 20.2 Peritaje Criminalístico
 - 20.3 Odontograma
- 21. Tasas Poder Judicial
 - 21.1 Cédula Notif. Judicial no Sentencial
 - 21.2 Cédula Notif. Judicial Sentencial
 - 21.3 Boleta de Recusaciones
- 22. Papeleta Remate Judicial
 - 22.1 Lima - Callao Muebles
 - 22.2 Lima - Callao Inmuebles
 - 22.3 Sede Corte Superior Muebles
 - 22.4 Sede Corte Superior Inmuebles
 - 22.5 Provincias Fuera Sede Muebles
 - 22.6 Provincias Fuera Sede Inmuebles
- 23. Timbres Decreto Supremo 392-I-65
- 24. Recibo de Arrendamiento
- 25. Transferencia de Vehículos
- 26. Papeleta de Contador Público Coleg.
- 27.
- 28.

2. NOMBRE O RAZON SOCIAL *Guillermo Cuzaga M.*

3. DOCUMENTO DE IDENTIDAD

4. DOMICILIO

5. IMPORTE

(Importe en letras)

.....
Firma del Usuario

.....
Sello y firma del Recibidor

F-OP-088

NOTA.- Carecerá de Valor si no lleva la marca de la Caja Registradora con el importe de su pago.

6. CERTIFICACION O CONTENIDO

Por el presente documento, certifico que el Joven Gonzalo Emilio Amezaga Menendez, se encuentra en perfecto estado de salud física y mental, no padece de enfermedades crónicas ni contagiosas.

Enrique Requena

01
Julio
87

Dr. ENRIQUE ESQUERRE TAGLE
MEDICO - CIRUJANO
C. M. P. 6385 Teléfonos: 228971 (Domitelli)
224620 (S. Social)
Rp.

I N S T R U C C I O N E S

1. Marcar el recuadro de la tasa a que corresponde el pago.
2. Anotar el nombre de la persona obligada al pago o usuario del servicio.
3. En el caso de personas naturales indicar el número de L.E. o L.T. o carné de identidad. Las personas jurídicas señalarán el número de su L.T.
4. Anotar la dirección de la persona obligada al pago.
5. Consignar la cantidad a pagar en números y letras.
6. Para ser llenado por la persona o entidad que presta el Servicio.

IMPORTANTE:

- a) Use un juego de formularios por cada Concepto. Cada juego consta de cuatro (04) ejemplares.
- b) Este documento carece de valor si no tiene la firma y sello del Recibidor y la Marca de la máquina registradora. Las copias sin marca sólo servirán como documentos de control.

BANCO DE LA NACION

FORMULARIO DE PAGO ESPECIES VALORADAS

ARTICULO 221 DECRETO LEGISLATIVO 316

RESOLUCION MINISTERIAL 051-85-EF/11

(ANTES DE LLENAR ESTE FORMULARIO LEER INSTRUCCIONES AL DORSO)

1. CONCEPTO

- 1. Boleta Unica Litigante
- 2. Certificado Antecedentes Policiales P.I.P.
- 3. Certificado Médico
- 4. Constancia Tributaria
- 5. Formulario de Inmigración
 - 5.1 Ficha Salida y Reingreso no Inmigrantes
 - 5.2 Ficha Salida y Reingreso Inmigrantes
- 6. Formulario de Permiso Especial de Salida y Reingreso
- 7. Padrón General de Minas
- 8. Póliza de Importación
- 9. Póliza de Exportación
- 10. Póliza de Declaración de Contenido
- 11. Clasificación Arancelaria
- 12. Registro Fiscal de Ventas a Plazo
 - 12.1 Constancia Certificada
 - 12.2 Derecho de Inscripción
- 13. Póliza de Cabotaje
- 14. Expedición de Pasaporte
- 15. Revalidación de Pasaporte
- 16. Solicitud de Inscripción de Vehículos Nuevos
- 17. Gravamen de Vehículos
- 18. Tarjeta de Licencia de Conducir
 - 18.1 Clase 1: Original o Duplicado
 - 18.2 Clase 2: Original
- 18.3 Clase 2: Duplicado
- 19. Tasas Policiales Guardia Civil
- 19.1 Certificado
- 19.2 Copia Certificada
- 19.3 Servicio de Seguridad
- 20. Tasas Policiales P.I.P.
 - 20.1 Copia Certificada
 - 20.2 Peritaje Criminalístico
 - 20.3 Odontograma
- 21. Tasas Poder Judicial
 - 21.1 Cédula Notif. Judicial no Sentencial
 - 21.2 Cédula Notif. Judicial Sentencial
 - 21.3 Boleta de Recusaciones
- 22. Papeleta Remate Judicial
 - 22.1 Lima - Callao Muebles
 - 22.2 Lima - Callao Inmuebles
 - 22.3 Sede Corte Superior Muebles
 - 22.4 Sede Corte Superior Inmuebles
 - 22.5 Provincias Fuera Sede Muebles
 - 22.6 Provincias Fuera Sede Inmuebles
- 23. Timbres Decreto Supremo 392-H-65
- 24. Recibo de Arrendamiento
- 25. Transferencia de Vehículos
- 26. Papeleta de Contador Público Coleg.
- 27.
- 28.

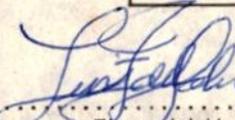
2. NOMBRE O RAZON SOCIAL LUIS FELIPE DEL SOLAR S

3. DOCUMENTO DE IDENTIDAD

4. DOMICILIO LAS MORENAS 251 LAMACHO

5. IMPORTE

(Importe en letras)


.....
Firma del Usuario

.....
Sello y firma del Recibidor

F-OP-088

RECIBIDOR - PAGADO

NOTA.- Carecerá de Valor si no lleva la marca de la Caja Registradora con el importe de su pago.



CERTIFICADO

6. CERTIFICACION O CONTENIDO

--- Luis Felipe del Solar
Sólo de 17 años de edad goza de
buena salud.

El examen físico practicado está
dentro de los límites normales.

30/6/91



CM 639 L

Carlos Tori Tori
C.M.P. 8242

I N S T R U C C I O N E S

1. Marcar el recuadro de la tasa a que corresponde el pago.
2. Anotar el nombre de la persona obligada al pago o usuario del servicio.
3. En el caso de personas naturales indicar el número de L.E. o L.T. o carné de identidad.
Las personas jurídicas señalarán el número de su L.T.
4. Anotar la dirección de la persona obligada al pago.
5. Consignar la cantidad a pagar en números y letras.
6. Para ser llenado por la persona o entidad que presta el Servicio.

IMPORTANTE:

- a) Use un juego de formularios por cada Concepto. Cada juego consta de cuatro (04) ejemplares.
- b) Este documento carece de valor si no tiene la firma y sello del Recibidor y la Marca de la máquina registradora. Las copias sin marca sólo servirán como documentos de control.

IMPRESA B.N. OFFSET