

Resolución No. 1029-AD-78

Lima, 20 de diciembre de 1978

CONSIDERANDO:

Que, habiendo formulado el Comité Directivo de la Ul del INRED el Reglamento Interno de la misma, de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 22° del D.S. N° 012-78-ED; y

Estando a lo normado por el inciso "f" del Artículo 33° y el Artículo 49° del D.L. N° 20555 y el Artículo 22° del Reglamento General de las Unidades de Instrucción aprobado por D.S. N° - 012-78-ED, a lo informado por la Dirección del CESIRED y con la opinión favorable de la Dirección Ejecutiva del INRED;

SE RESUELVE:

Artículo Unico.- Aprobar el adjunto Reglamento Interno de la Unidad de Instrucción del INRED, que consta de cinco títulos y cuarenta artículos.

Registrese y Comuniquese,

English Educación Educación Para la constant de la

LUCIANO CUNEO MARSISLI

INRED

CESIRED RAV/rac.





Pull

RESOLUCION No. 1029-AD-78

Lima, 29 de diciembre de 197.8

CONSIDERANDO:

Que, habiendo formulado el Comité Directivo de la Ul del INRED el Reglamento Interno de la misma, de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 22° del D.S. N° 012-78-ED; y

Estando a lo normado por el inciso "f" del Artículo 33° y el Artículo 49° del D.L. N° 20555 y al Artículo 22° del Regia mento General de les Unidades de Instrucción aprobado por D.S. N° = 012-78-ED, a lo informado por la Dirección del CESIRED y con la opinión favorable de la Dirección Ejecutiva del INRED;

SE RESUELVE:

Artículo Unico - Aprobar el adjunto Reglamento Inter no de la Unidad de Instrucción del INRED, que consta de cinco títulos y cuarenta artículos.

Registrese y Comuniqueso,

LUCIANO CUNEO MARSIGU

CESTRED RAY/rac.



(INRED)

LIMA-PERU
ESTADIO NACIONAL
TRIBUNA SUR 3ER. PISO
CASILLA 2243 - TELEFONO 329177
DIRECCION CABLEGRAFICA: INRED

REGLAMENTO INTERNO DE LA UNIDAD DE INSTRUCCION DEL INRED

TITULO I GENERALIDADES

CAPITUIO I .- PRINCIPIOS GENERALES

- Art. 10.- La Calificación Profesional Extraordinaria CPEes una modalidad básicamente no escolarizada del
 Sistema Educativo, destinada a la capacitación permanente de los Trabajadores de los diversos sectores de la actividad social y económica nacional, y a la actualización periódica de su edu
 cación.
- Art. 2°.- El presente Reglamento Interno tiene por finalidad establecer los lineamientos de política y las
 normas básicas de organización, funcionamiento y
 responsabilidades de la Unidad de Instrucción pa
 ra la Calificación Profesional Extraordinaria del
 Instituto Nacional de Recreación, Educación Físi
 ca y Deportes (INRED).
- Art. 3°.- Las disposiciones contenidas en el presente Re-glamento serán cumplidas por los Miembros de la
 Unidad de Instrucción, beneficiarios de los cursos que ejecute la Unidad de Instrucción y por todos los Organos del INRED.

CAPITUIO II. - BASE LEGAL, DENOMINACION, DOMICILIO, FINES Y

- Art. 4°.- Ia Unidad de Instrucción del INRED se sustenta en el D.L. Nº 19326 "Ley General de Educación", en el D.S. Nº 006-76-ED "Reglamento de Calificación Profesional Extraordinaria", en el D.S. Nº 012-78-ED.
- Art. 5°.- El Programa Académico de Calificación del CESI-RED asume las funciones de Coordinación de la Unidad de Instrucción del INRED, de conformidad
 al Art. 06 del Reglamento de las Unidades de Ins
 trucción aprobado por D.S. Nº 012-78-ED y con la
 Res. Nº 876-AD-78.
- Art. 6°.- El Jefe del Programa Académico de Calificación a sume las funciones del Coordinador de la Unidad de Instrucción, de conformidad al Memorandum Nº 450-78/CESIRED.



(INRED)

LIMA-PERU
ESTADIO NACIONAL
TRIBUNA SUR 3ER. PISO
CASILLA 2243 - TELEFONO 329177
DIRECCION CABLEGRAFICA: INRED

- Art. 7°.- Para los efectos de las relaciones oficiales, la Unidad de Instrucción asume la siguiente denominación "Unidad de Instrucción del INRED" y fija como domicilio legal el Estadio Nacional Puerta N° 4 2do. piso CESIRED.
- Art. 8°.- Los fines que persigue la Unidad de Instrucción son:
 - a) Promover y desarrollar programas de Calificación Profesional Extraordinaria.
- Art. 9°.- Son objetivos de la Unidad de Instrucción del IN RED:
 - a) Organizar Cursos y otras actividades para capacitar y perfeccionar a los servidores en téc nicas y especialidades que mejoren el status del trabajador.
 - b) Capacitar a los trabajadores cualquiera sea su nivel educativo y su posición dentro de la es tructura ocupacional del IMRED.

TITULO II - ORGANIZACION Y FUNCIONES

CAPITULO I.- DE SU UBICACION EN LA ESTRUCTURA ORGANICA DEL INRED Y DE LA COORDINACION

Art. 10°.- La Unidad de Instrucción es un Organo de Apoyo del INRED y orgánicamente depende directamente - de la Dirección del CESIRED.

Art. 11%. - La Unidad de Instrucción para el cumplimiento de sus funciones y desarrollo de sus actividades - coordina con la Alta Dirección, el CESIRED, la - Unidad de Personal de la Oficina Central de Administración y los demás órganos de la Oficina Gentral del INRED.







(INRED)

LIMA-PERU
ESTADIO NACIONAL
TRIBUNA SUR 3ER. PISO
CASILLA 2243 - TELEFONO 329177
DIRECCION CABLEGRAFICA: INRED

CAPITULO II. - DE SU CONSTITUCION Y ESTRUCTURA ORGANICA

Art. 12º .- La U.I. del INRED está constituida por:

- a) Un Comité Directivo: conformado por:
 - El Coordinador
 - Dos miembros delegados de la Alta Dirección del INRED.
 - Dos miembros designados de los Trabajadores del INRED.
- b) Personal de Apoyo
 - La Secretaria del Programa Académico de Calificación.

CAPITULO III .- FUNCIONES DE LA UNIDAD DE INSTRUCCION

Art. 13º .- Son funciones de la Unidad de Instrucción:

- a) Realizar el diagnóstico ocupacional del perso nal del INRED.
- b) Realizar el perfil ocupacional de los servi-cios del INRED.
- c) Formular un Registro ocupacional actualizado del INRED.
- d) Investigar las necesidades educativas de CPE de los trabajadores del INRED
- e) Planificar las acciones educativas de CPE y e laborar el correspondiente Plan Educativo
- f) Administrar, controlar y evaluar el desarro-llo de las acciones educativas de CPE.
 g) Coordinar con los ORGANOS del INRED y con los
- g) Coordinar con los ORGANOS del INRED y con los Organismos Públicos o Privados para realizar las labores de la U.I.

Art. 140 .- Son funciones del Comité Directivo de la U.I.:

- a) Formular los proyectos del Reglamento interno, así como el Phan Educativo
- b) Promover la participación de los trabajadores del INRED en los cursos que realice la Unidad de Instrucción.
- c) Normar las acciones de dirección, planeamiento, ejecución, control y evaluación del Plan Educativo.





(INRED)

LIMA-PERU
ESTADIO NACIONAL
TRIBUNA SUR 3ER. PISO
CASILLA 2243 - TELEFONO 329177
DIRECCION CABLEGRAFICA: INRED

d) Dormular los requerimientos de personal, recur sos materiales y económicos, así como de coope ración técnica, necesario para el logro de sus objetivos.

e) Colaborar en la selección de personal para la asignación de becas, asistencia a cursos y otras acciones educativas.

f) Supervisar o participar en la ejecución de los cursos que programe la Unidad de Instrucción.

Art. 150 .- Son funciones del Personal de Apoyo:

a) Llevar el Libro de Actas

b) Elaborar los documentos de comunicación oficial de la Unidad de Instrucción.

c) Tener al día el archivo de la Unidad de Ins -- trucción.

d) Firmar con el Coordinador las comunicaciones oficiales.

e) Asumir otras funciones por encargo especial de la Unidad de Instrucción.

Art. 16%.- Son funciones del Coordinador de la Unidad de Instrucción:

a) Convocar y presidir las reuniones del Comité -Directivo y dirigir al Personal de Apoyo de la Unidad de Instrucción.

 Representar a la Unidad de Instrucción ante los organos pertinentes.

c) Preparar y actualizar el diagnóstico y priorizar las necesidades educativas de los trabajadores del INRED.

d) Elaborar y proponer al Comité Directivo de la Unidad de Instrucción el proyecto de Reglamento Interno y el Plan Educativo, así como el correspondiente presupuesto.

rrespondiente presupuesto.
e) Elevar a la Dirección del CESIRED y a la Alta
Dirección del INRED, los Proyectos del Reglamento Interno y Plan Educativo visados por el
Comité Directivo de la Unidad de Instrucción.

f) Planificar, coordinar, ejecutar, controlar y e valuar las acciones previstas en el Plan Educativo aprobado.

g) Establecer coordinación con el elemento permanente de Acción Educativa del Ministerio de Educación.







(INRED)

LIMA-PERU ESTADIO NACIONAL TRIBUNA SUR 3ER. PISO CASILLA 2243 - TELEFONO 329177 DIRECCION CABLEGRAFICA: INRED

> h) Informar al Comité Directivo y Dirección del CE SIRED y Alta Dirección del INRED, sobre el cumplimiento de las funciones.

i) Asumir la responsabilidad administrativa

TITUIO III - DEL FUNCIONAMIENTO

CAPITUIO I. - DE LA DESIGNACION DE LOS MIEMBROS DE LA UNIDAD DE INSTRUCCION

- Art. 17% -- Los dos miembros representantes de la Alta Direc-ción, serán designados por Resolución Jefatural.
- Art. 180 -- Los dos miembros representantes de los Trabajado-res serán designados en una primera instancia por los Jefes de cada oficina del INRED, luego el Comité Electoral por sorteo nominará a los dos miem -bros correspondientes al estamento de los trabajadores.
- Art. 190 El Personal de apoyo será designado por la Direc-ción del CESTRED.

CAPITULO II. - DE LA INSTALACION, DURACION DE LA GESTION, VA--CANCIA Y DE LAS REUNIONES

- Art. 200 .- la Unidad de Instrucción se instalará dentro de los 8 días a partir de la fecha de elección de los Miembros representativos de la Asamblea de Trabaja dores.
- Art. 210.- El periodo de gestión de los integrantes de la Uni dad de Instrucción será de tres años, pudiendo ser elegidos por un periodo adicional.
- Art. 220 .- Se considerará vacante un cargo en los siguientes casos:

- Por renuncia;

- Por enfermedad prolongada;

Por impedimento legal;

- Por 3 inasistencias consecutivas injustificadas

a sesiones. - Por decisión de la Alta Dirección del IMRED.







(INRED)

LIMA-PERU
ESTADIO NACIONAL
TRIBUNA SUR 3ER. PISO
CASILLA 2243 - TELEFONO 329177
DIRECCION CABLEGRAFICA: INRED

- Art. 23°.- Las vacancias se cubrirán por los mismos procedimientos descritos en los artículos 17°, 18° y 19°
- Art. 240. Las sesiones de la Unidad de Instrucción serán:
 - a) Ordinarias, cada treinta días, el último día útil del mes.
 - b) Extraordinarias, cada vez que convoque el Coordinador de la UI o a pedido de dos de los miembros del Comité.

TITULO IV - DE LOS ASPECTOS ACADEMICOS

CAPITULO I .- DE LOS CURRICUIA

Art. 25°.- Las acciones de Calificación Profesional Extraordinaria que la Unidad de Instrucción desarrolla, se realizarán en el marco de la Educación Interagral del Trabajador, para lo cual los currículadeberán prever experiencias que cubran los cuatro aspectos de la acción educativa: conocimientos, ca pacitación para el trabajo, actividades y orientación del educando; de acuerdo al Art. 59° de la Ley General de Educación.

CAPITUIO II. - DE LA EVALUACION

- Art. 26°.- Las acciones de CPE, que desarrolla la Unidad de Instrucción, estarán sujetas a un proceso permanente de evaluación y reajuste que cubrirá los di versos factores que intervienen en el proceso edu cativo de conformidad con el Reglamento de Evaluación de la UI.
- Art. 27%.- La evaluación se realizará principalmente para:
 - Determinar la calidad de las acciones educati-vas realizadas, el rendimiento de los participantes, los recursos naturales, tecnológicos y
 económicos que utiliza.
- Art. 28°.- La evaluación estará en función de los criterios de calidad, cantidad de los objetivos previstos en la estructura curricular de los cursos.
- Art. 29°. El sistema de evaluación de los cursos que programe la UI será vigesimal.





(INRED)

LIMA-PERU
ESTADIO NACIONAL
TRIBUNA SUR 3ER. PISO
CASILLA 2243 - TELEFONO 329177
DIRECCION CABLEGRAFICA: INRED

- Art. 30%. Los resultados de la evaluación de participantes de un mismo curso, serán registrados por triplicado en los formatos oficiales de actas, de los cuales una copia será incorporada a los regis -- tros de la Unidad de Instrucción y los otros serán remitidos a la Dirección del CESIRED y otra al EPAE.
- Art. 31°.- los resultados de la evaluación serán registra-dos en la Ficha Acumulativa del Participante.

CAPITULO III. - DE LA CERTIFICACION

- Art. 32°.- La certificación que otorga la Unidad de Instrucción al personal que capacite se sujetará a las normas del PAC, compatibilizadas con las que establezca el Ministerio de Educación.
- Art. 33°.- La Unidad de Instrucción contará con un Registro de los ertificados de CPE que otorgue.

CAPITULO IV. - DE LA ADMINISTRACION Y FUNCIONAMIENTO DE LOS CURSOS DE CPE

- Art. 340. Para el desarrollo de las acciones de CPE, la Unidad de Instrucción podrá contar con personal docente estable o contratado o podrá establecer
 convenios con Centros de CPE.
- Art. 35°. La Unidad de Instrucción podrá gestionar ante la Alta Dirección del INRED la participación del personal técnico o profesional del INRED para el desarrollo de acciones de CPE.
- Art. 36°.- La Unidad de Instrucción establecerá los mecanis mos de coordinación más adecuados con los diversos órganos del Sector Educación para el mejor desarrollo de sus acciones.
- Art. 37°. la Unidad de Instrucción promoverá a través del desarrollo de acciones de CPE, la creación de nuevas tecnologías.





(INRED)

LIMA-PERU
ESTADIO NACIONAL
TRIBUNA SUR 3ER. PISO
CASILLA 2243 - TELEFONO 329177
DIRECCION CABLEGRAFICA: INRED

TITULO V - DISPOSICIONES GENERALES

CAPITULO I .- DE LAS LICENCIAS

Art. 38°.- La Unidad de Instrucción gestionará ante los Organos correspondientes del INRED para el otorgamiento de licencias y facilidades a los participantes de los Cursos de CPE.

CAPITUIO II .- DISPOSICIONES FINALES

Art. 39°.- El presente Reglamento Interno podrá ser modificado en su contenido parcial o totalmente a propuesta de los Miembros de la Unidad de Instrucción, de la Dirección del CESIRED o la Alta Dirección y autorizada por Resolución del mismo nivel.

Art. 40°.- Los aspectos no contemplados en el presente reglamento serán resueltos de acuerdo al nivel del caso por el Director del CESIRED o la Alta Direc ción del INRED.



CESIRED/UI RAV/rac.