



Resolución No. 301-AD-75

Lima, 15 de Agosto de 1975

CONSIDERANDO.

Que las Oficinas Regionales del INRED, entidades desconcentradas, dirigen, coordinan, supervisan y controlan las actividades del Sistema RED, en su respectivas jurisdicciones;

Que es conveniente dotar de personal a la Oficina Regional de La Libertad; a fin de implementar y ejecutar actividades en el campo de la Recreación,

Que para el cumplimiento de esta labor específica es necesario contar con los servicios excepcionales del Tnte.Crnl.EP.(r) PEDRO BRITTO OLAVARRIA;

Que para tal efecto se ha firmado el respectivo contrato de locación de servicios excepcionales;

De acuerdo con los informes de las Oficinas: Central de Administración y de Asesoría Jurídica, y con la opinión favorable de la Dirección Ejecutiva.

SE RESUELVE:

Artículo 1º.- Aprobar el Contrato de locación de servicios excepcionales entre el INRED y el Tnte.Crnl.EP.(r) PEDRO BRITTO OLAVARRIA, quien prestará servicio en la Oficina Regional de La Libertad, abonándose como remuneración única y total la suma de CIENTO NOVENTI - CUATRO MIL CUATROCIENTOS Soles Oro (S/. 194,400.00); a partir del 1º de Abril al 31 de Diciembre de 1975.

INSTITUTO NACIONAL DE RECREACION
EDUCACION FISICA Y DEPORTES



Resolución No. 301-AD-75

Lima, 15 de Agosto de 1975



Artículo 2º.- El egreso que origina la presente Resolución se afectará con cargo al Sub-Programa 02.00 del Programa 1782.

Regístrese y comuníquese.

OCA/UP
JZB/gcc.

INGO. GUILLERMO TORO LIRA
Jefe del INRED



HOJA DE REQUERIMIENTO DE PERSONAL

"Servicios Excepcionales" (01.07)

Lima, 31 de JULIO de 1974

OF. N°

Señor:

Director Ejecutivo

Presente

La dependencia a mi cargo, por no poder cubrir el servicio con el personal propio, requiere contar con personal para realizar la labor esporádica, cuyo detalle se expresa a continuación:

Programa: **1782**

Actividad:

-programa: **01**Responsable: **DIRECCION EJECUTIVA.**

Tarea:

IMPLEMENTACION DE LAS ACCIONES REFERENTES A LA RECREACION EN LA OFICINA REGIONAL DE LA LIBERTAD.

Justificacion:

NECESIDAD DE PERSONAL CAPACITADO PARA LA DIRECCION XXXX EN LA IMPLEMENTACION DE LAS ACTIVIDADES DEL SISTEMA "RED" DE LA DIRECCION INDICADA.

Meses

NUEVE MESES

Tiempo

DEL 12 de Abril al 31 de Diciembre de 1975

Dias

del

al

Monto: **S/.194,400.00**

NOMBRE:

PEDRO BRITTO OLAVARRIAProfesion y/o Especialidad: **Tnte.Crnel.EP(r)**Forma de pago: Por avances mensuales

Contra entrega

Otros

Es Conforme:

Director Nac. de.....

Gral. E.P. (r) Carlos Cobalich Portocarrero

VOBQ

INSTITUTO NACIONAL DE RECREACION EDUCACION FISICA Y DEPORTES

HOJA DE ENVIO

CODIGO N°: 14904

De la : OFICINA CENTRAL DE ADMINISTRACION

Derivado a : Jefe de la Unidad de Administración Financiera
: Jefe de La Unidad de Abastecimientos
: Jefe de la Unidad de Personal

Documento enviado.....

FOLIOS.....

PARA:

- | | |
|--|---|
| ☐ Transcripción | ☐ Preparar respuesta para la firma |
| ☐ Su conocimiento | ☐ Proyecto de Resolución. |
| ☐ Su atención | ☐ Tomar Nota y devolver. |
| ☐ Estudio e informe | ☐ Tomar Nota y archivar. |
| ☐ Opinión | ☐ Tomar acción e informar. |
| ☐ Control | ☐ Procesamiento general. |
| ☐ Fiscalización | ☐ Elaborar norma o Directiva. |
| ☐ Por corresponderle. | ☒ Archivo. |

OBSERVACIONES:

FECHA

23 DIC. 1975

JORGE BRUSH N.
Jefe de la Oficina Central
de Administración del INRED

HOJA DE REQUERIMIENTO DE PERSONAL

"Servicios Excepcionales" (01.07)

Lima, ³¹.....de.....**JULIO**.....de 19**74**

OF. N°
Señor:
Director Ejecutivo
Presente

R. 301-BD-75

La dependencia a mi cargo, por no poder cubrir el servicio con el personal propio, requiere contar con personal para realizar la labor esporádica, cuyo detalle se expresa a continuación:

Programa: 1782 Sub-programa: 01	Actividad: Responsable: DIRECCION EJECUTIVA.						
Tarea: IMPLEMENTACION DE LAS ACCIONES REFERENTES A LA RECREACION EN LA OFICINA REGIONAL DE LA LIBERTAD.							
Justificacion: NECESIDAD DE PERSONAL CAPACITADO PARA LA DIRECCION MARK EN LA IMPLEMENTACION DE LAS ACTIVIDADES DEL SISTEMA "RED" DE LA DIRECCION INDICADA.							
<table style="width:100%;"> <tr> <td style="width:20%;">Meses</td> <td>NUEVE MESES</td> </tr> <tr> <td>Tiempo</td> <td>DEL 10 de Abril al 31 de Diciembre de 1975</td> </tr> <tr> <td>Dias</td> <td>del al Monto: S/. 194,400.00</td> </tr> </table>		Meses	NUEVE MESES	Tiempo	DEL 10 de Abril al 31 de Diciembre de 1975	Dias	del al Monto: S/. 194,400.00
Meses	NUEVE MESES						
Tiempo	DEL 10 de Abril al 31 de Diciembre de 1975						
Dias	del al Monto: S/. 194,400.00						
NOMBRE: PEDRO BRITTO OLAVARRIA							
Profesion y/o Especialidad: Tnte. Crnel. EP(r)							
<table style="width:100%;"> <tr> <td style="width:33%;">Forma de pago: Por avances mensuales</td> <td style="width:33%;">Contra entrega</td> <td style="width:33%;">Otros</td> </tr> </table>		Forma de pago: Por avances mensuales	Contra entrega	Otros			
Forma de pago: Por avances mensuales	Contra entrega	Otros					

Es Conforme:

Director Nac. de.....

VºBº

CONTRATO DE LOCACION DE SERVICIOS

EXCEPCIONALES.

Conste por el presente documento la celebración del Contrato de Locación de Servicios que celebran de una parte Instituto Nacional de Recreación, Educación Física y Deportes, representado por el Director Ejecutivo con **Cnrl. CARLOS COBILICH PORTOCARRERO.**

por la otra con **Cmdte. PEDRO BRITTO OLAVARRIA.**
con Libreta Electoral N° **4364447** Libreta Militar N° **7744148**
Libreta Tributaria N° domiciliado en: **Av. El Ejército**

Nº. 440.....TRUJILLO....., en los términos siguientes:

1º El Instituto Nacional de Recreación, Educación Física y Deportes contrata los servicios de don: **PEDRO BRITTO OLAVARRIA.**
....., para que desempeñe las labores de: **Implementación y ejecución de actividades en el Campo de la Recreación.**

2º Don **PEDRO BRITTO OLAVARRIA.**.....percibirá - la remuneración mensual única no pensionable de: **Ciento Noventa y cuatro Mil Cuatrocientos y 00/100 Soles Qta.**..., por los servicios a que se refiere la cláusula anterior, **Promedio Mensual de S/ 21,600.00**

3º El plazo de vigencia del presente contrato es el comprendido entre el **1º de Abril al 31 de Diciembre de 1975.**

4º El Instituto Nacional de Recreación, Educación Física y Deportes podrá rescindir el presente contrato sin expresión de causa y en cualquier momento expidiendo al efecto la correspondiente Resolución.

Don **PEDRO BRITTO OLAVARRIA.**..... podrá asimismo, rescindir el contrato, previo aviso por carta notarial con anterioridad no menor de quince días.

5º Don **PEDRO BRITTO OLAVARRIA.**..... se compromete a cumplir todas las obligaciones inherentes al cargo que se le encomienda, observando el horario que se le fije y dando cumplimiento a las disposiciones legales, administrativas u otras generales o específicas a su función.

Las partes contratantes declaran que en la celebración del presente contrato no media vicio que pueda hacerlo nulo o anulable, en fé de cual firman por duplicado.

Lima, **DIEZ**.....de.....**AGOSTO**.....de mil novecientos setenta y **CINCO**.....

Vº Bº

Cnrl. E. P. (r) Carlos Cobilich Portocarrero
Director Ejecutivo



FIRMA.

INRED

Oficina Central de Asesoría
MESA DE
26 DIC 1975
Fecha de Ingreso
Hora 12:10 pm 17923

No. 656-DE-75

Fecha 23.XII.75

MEMORANDUM

CORRESPONDENCIA INTERNA

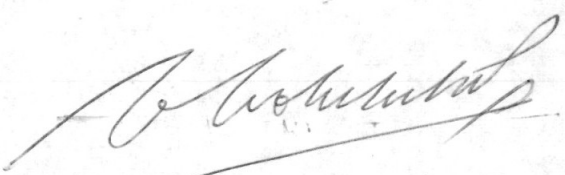
De: DIRECTOR EJECUTIVO
A: JEFE DE LA OFICINA CENTRAL DE ADMINISTRACION
Asunto: Contratación Tnte. Crnl. PEDRO BRITTO OLAVARRIA
Referencia:

Sírvase Ud. disponer por intermedio de la Unidad de Personal se confeccione el Oficio respectivo a la Dirección Regional con sede en La Libertad, remitiéndole copia de la Resolución autenticada N° 301-AD-75 del 15 de Agosto de 1975, así como original y 2 copias del Contrato celebrado, que se adjunta al presente, contratos que deberán ser suscritos por el Comandante Pedro Britto Olavarria devolviendo a este organismo original y copia del mismo.

Atentamente,

DE
MER/mk.




Crnl. E P. (r) Carlos Cobilich Portocarrero
Director Ejecutivo

FIRMA

JEFATURA DE PERSONAL

Pase a: *Secretaria*...

A fin de que se sirva:

*Hacer Oficio
remitiendo el proyecto
de Oficio y Contratos.*

Este corresponde a

*Transm. Doc. pro
Tercera y Ejecutarlo*

Firma *Ruf* Fecha *29-12-75*

CONTRATO DE SERVICIOS EXCEPCIONALES

Conste por el presente documento la celebración del contrato de prestación de Servicios Excepcionales que celebra por una parte el Instituto Nacional de Recreación, Educación Física y Deportes, representado por el Director Ejecutivo don. **CARLOS COBILICH PORTOCARRERO** y por la otra don: **PEDRO BRITTO OLAVARRIA** con L.E.:.....L.T.:....., L.M.:.....de profesión.....domiciliado en....., en los términos siguientes:

1º La ~~Oficina de~~ **DIRECCION EJECUTIVA**.....mediante la Hoja de Requerimiento adjunta, que forma parte integrante de este contrato requiere la realización del siguiente servicio esporádico **IMPLEMENTACION DE LAS ACCIONES REFERENTES A LA RECREACION EN LA OF. Reg. LA LIBERTAD** que no puede ser cubierta por su personal estable para lo cual propone a don. **Tnte. Crnel. EP (r). PEDRO BRITTO OLAVARRIA**.....

2º EL INRED contrata a don. **Tnte. Crnel. EP (r) PEDRO BRITTO OLAVARRIA**.....para realizar la siguiente tarea específica: **IMPLEMENTACION DE LAS ACCIONES REFERENTES A LA RECREACION EN LA OFICINA REGIONAL DE LA LIBERTAD.**

3º El término dentro del cual debe realizar el servicio materia del contrato es de... **NUEVE MESES**.....desde el **12-4-75**..... hasta el **31-12-75**.....

4º El monto global del servicio asciende a **CIENTO NOVENTICUATRO MIL CUATROCIENTOS Y 00/100 SOLES ORO (\$ 194,400.00)**.....)

5º La forma de pago podrá ser a la terminación de la tarea o por avances no menores de un mes, de los cuales dará cuenta los responsables de los órganos del INRED a la Oficina Central de Administración hasta el 10 de cada mes como máximo.

6º En caso de incumplimiento de la labor, el INRED rescindirá el presente contrato, para lo cual será suficiente el informe que cursen los responsables de los órganos del INRED.

7º El presente contrato será visado por los responsables de los órganos del INRED.....**DIRECCION EJECUTIVA**.....quienes controlarán la asistencia y avance de la labor, dando cuenta a la Dirección Ejecutiva del INRED.

Estando conformes las partes contratantes lo firman por duplicado, en la Ciudad de Lima, a los **TREINTIUN**.....días del mes de **JULIO**.....de **1975**.....

FIRMA

Vº Bº



CONTRATO DE SERVICIOS EXCEPCIONALES

Conste por el presente documento la celebración del contrato de prestación de Servicios Excepcionales que celebra por una parte el Instituto Nacional de Recreación, Educación Física y Deportes, representado por el Director Ejecutivo don. **CARLOS GIBILICH PORTOCARRERO** y por la otra don. **PEDRO BRITTO OLAVARRIA** con L.E.:.....L.T.:....., L.M.:.....de profesión.....domiciliado en....., en los términos siguientes:

1º La ~~Oficina de~~ **DIRECCION EJECUTIVA**.....mediante la Hoja de Requerimiento adjunta, que forma parte integrante de este contrato requiere la realización del siguiente servicio esporádico **IMPLEMENTACION DE LAS ACCIONES REFERENTES A LA RECREACION EN LA OF. Reg. LA LIBERTAD** a que no puede ser cubierta por su personal estable para lo cual propone a don. **Tnte. Grnel. EP(r) PEDRO BRITTO OLAVARRIA**.....

2º EL INRED contrata a don. **Tnte. Grnel. EP(r) PEDRO BRITTO OLAVARRIA**.....para realizar la siguiente tarea específica: **IMPLEMENTACION DE LAS ACCIONES REFERENTES A LA RECREACION EN LA OFICINA REGIONAL DE LA LIBERTAD.**

3º El término dentro del cual debe realizar el servicio materia del contrato es de **NOVE MESES**.....desde el **19-4-75**..... hasta el **31-12-75**.....

4º El monto global del servicio asciende a **CIENTO NOVENTICUATRO MIL CUATROCIENTOS Y 00/100 SOLES ORO (\$ 194,400.00)**.....)

5º La forma de pago podrá ser a la terminación de la tarea o por avances no menores de un mes, de los cuales dará cuenta los responsables de los órganos del INRED a la Oficina Central de Administración hasta el 10 de cada mes como máximo.

6º En caso de incumplimiento de la labor, el INRED rescindirá el presente contrato, para lo cual será suficiente el informe que cursen los responsables de los órganos del INRED.

7º El presente contrato será visado por los responsables de los órganos del INRED.....**DIRECCION EJECUTIVA**.....quienes controlarán la asistencia y avance de la labor, dando cuenta a la Dirección Ejecutiva del INRED.

Estando conformes las partes contratantes lo firman por duplicado, en la Ciudad de Lima, a los **TREINTIUN**.....días del mes de **JULIO** de **1975**.....

FIRMA

Vº Bº



CONTRATO DE SERVICIOS EXCEPCIONALES

Conste por el presente documento la celebración del contrato de prestación de Servicios Excepcionales que celebra por una parte el Instituto Nacional de Recreación, Educación Física y Deportes, representado por el Director Ejecutivo don. **CARLOS COBILICH POSTOCANERO** y por la otra don: **PEDRO BRITTO OLAVARRIA** con L.E.:.....L.T.:....., L.M.:.....de profesión.....domiciliado en....., en los términos siguientes:

1º La Oficina de **DIRECCION EJECUTIVA**.....mediante la Hoja de Requerimiento adjunta, que forma parte integrante de este contrato requiere la realización del siguiente servicio esporádico: **IMPLEMENTACION DE LAS ACCIONES PERTINENTES A LA DE- CREACION EN LA OF. Reg. LA LIBERTAD** que no puede ser cubierta por su personal estable para lo cual propone a don. **Tte. Crnel. EP(r) PEDRO BRITTO OLAVARRIA**.....

2º EL INRED contrata a don. **Tte. Crnel. EP(r) PEDRO BRITTO OLAVARRIA**.....para realizar la siguiente tarea específica: **IMPLEMENTACION DE LAS ACCIONES PERTINENTES A LA DE- CREACION EN LA OFICINA REGIONAL DE LA LIBERTAD.**

3º El término dentro del cual debe realizar el servicio materia del contrato es de... **NUEVE MESES**.....desde el **10-4-75**..... hasta el **31-12-75**.....

4º El monto global del servicio asciende a **CIENTO NOVENTICUATRO MIL CUATRO- CIENTOS Y 00/100 SOLES ORO (S/ 194,400.00)**.....(S.)

5º La forma de pago podrá ser a la terminación de la tarea o por avances no menores de un mes, de los cuales dará cuenta los responsables de los órganos del INRED a la Oficina Central de Administración hasta el 10 de cada mes como máximo.

6º En caso de incumplimiento de la labor, el INRED rescindirá el presente contrato, para lo cual será suficiente el informe que cursen los responsables de los órganos del INRED.

7º El presente contrato será visado por los responsables de los órganos del INRED.....**DIRECCION EJECUTIVA**.....quienes controlarán la asistencia y avance de la labor, dando cuenta a la Dirección Ejecutiva del INRED.

Estando conformes las partes contratantes lo firman por duplicado, en la Ciudad de Lima, a los.....**TRINITIUM**.....días del mes de.....**JULIO**.....de.....**1975**.....

FIRMA



HOJA DE REQUERIMIENTO DE PERSONAL

"Servicios Excepcionales" (01.07)

Lima, ³¹.....de.....JULIO.....de 1974

OF. N°

Señor:

Director Ejecutivo

Presente

La dependencia a mi cargo, por no poder cubrir el servicio con el personal propio, requiere contar con personal para realizar la labor esporádica, cuyo detalle se expresa a continuación:

Programa: 1782

Actividad:

sub-programa: 01

Responsable: DIRECCION EJECUTIVA.

Tarea:

IMPLEMENTACION DE LAS ACCIONES REFERENTES A LA RECREACION EN LA OFICINA REGIONAL DE LA LIBERTAD.

Justificacion:

NECESIDAD DE PERSONAL CAPACITADO PARA LA DIRECCION AREA EN LA IMPLEMENTACION DE LAS ACTIVIDADES DEL SISTEMA "RED" DE LA DIRECCION INDICADA.

Meses

NUEVE MESES

Tiempo

DEL 1° de Abril al 31 de Diciembre de 1975

Dias

del

al

Monto: S/. 194,400.00

NOMBRE:

PEDRO BRITTO OLAVARRIA

Profesion y/o Especialidad: Tnte. Grnel. EP(r)

Forma de pago: Por avances mensuales

Contra entrega

Otros

Es Conforme:

Director Nac. de.....

VQBQ

Cnel. E.P. (r) Carlos Cobian Portocarrero

28-53

INSTITUTO NACIONAL DE RECREACION EDUCACION FISICA Y DEPORTES

COPIA DE ENVIO

CODIGO N°

179221

De la : Oficina Central de Administracion

Derivado a :

Jefe de la Unidad de Administración Financiera
Jefe de la Unidad de Alastecimientos
Jefe de la Unidad de Personal ✓

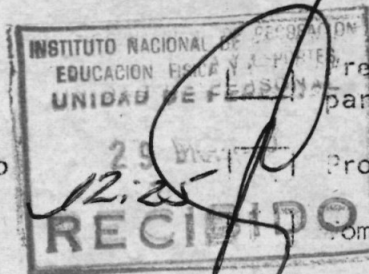
Documento enviado

° FOLIOS

PARA :

☐

Transcripción



Preparar respuesta para la firma

☐

Su conocimiento

Proyecto de Resoluc.

☒

Su atención

Tomar nota y devolver

☐

Estudio e Informe

☐

Tomar nota y archivar

☐

Opinión

☒

Tomar acción e informar

☐

Control

☐

Procesamiento General

☐

Fiscalización

☐

Elaborar Norma o Direct.

☐

Por corresponderle

☐

Archivo

OBSERVACIONES:

FECHA:

26 DIC. 1975

JOSE BRUHN
Jefe de la Oficina Central
de Administración del INRED

HOJA DE REQUERIMIENTO DE PERSONAL

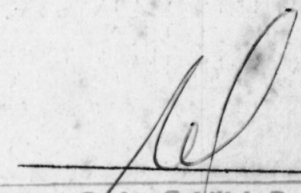
Lima, ~~11~~ de ~~Agosto~~ de 1975

Señor

Jefe de la Oficina Central de Administración

La dependencia a mi cargo, por no poder cubrir el servicio con el personal propio, requiere contar con personal para realizar la labor esporádica, cuyo detalle se indica a continuación :

Programa :	1782	Partida :	01.07	Actividad :	
Sub-Programa :	02	Responsable :	Dirección Regional de La Libertad(Trujillo).		
Tarea :	Elaboración y ejecución de actividades en el campo de la Recreación.				
Justificación :	- Necesidad de su implementación progresiva. - Capacidad y experiencia calificada.				
Tiempo :	Del 12 de Abril al 31 de Diciembre de 1975				
Monto : S/.	194,400		Promedio Mensual :	S/ 21,600.00	
NOMBRE :	PEDRO BRITTO OLAVARRIA				
Profesión y/o Especialidad :	Militar retirado Dirigente Deportivo.				
Forma de Pago :	Avances mensuales.				


Cnrl. E. Carlos Gebilich Portocarrero
Director Ejecutivo

HOJA DE REQUERIMIENTO DE PERSONAL

Lima, 25 de Febrero de 1976

Señor

Jefe de la Oficina Central de Administración

La dependencia a mi cargo, por no poder cubrir el servicio con el personal propio, requiere contar con personal para realizar la labor esporádica, cuyo detalle se indica a continuación:

Programa : 1782	Partida : 01.07	Actividad :
Sub-Programa : 02		Responsable : Dirección Regional de La Libertad (Trujillo)
Tarea : -Elaboración y ejecución de actividades en campo de la Educación Física. -Administración General del Sistema en el Departamento indicado.		
Justificación : -Implementación de la actividad anteriormente indicada. -La necesidad de contar con personal especializado, de capacidad y experiencia demostrada.		
Tiempo : Del 1º de Enero al 31 de Diciembre de 1976		
Monto : S/. 259,200 Promedio Mensual : S/. 21,600		
NOMBRE : PEDRO JOSE BRITTO OLAVARRIA		
Profesión y/o Especialidad : Militar retirado Dirigente Deportivo.		
Forma de Pago : Avances mensuales.		

Elaborar el Programa de Actividades del Sistema (RED) y prestar apoyo necesario para su desarrollo hasta alcanzar la implementación de la Dirección.