



PERÚ

Ministerio
de EducaciónInstituto Peruano
del Deporte

Resolución N° 452-2011-P/IPD

Lima 24 de Junio del 2011

VISTO: El Informe N° 50-2011-OGA-UI/IPD, del 31 de mayo del 2011, elaborado por la Unidad de Informática; el Memorando N° 786-2011-OGA/IPD, de fecha 31 de mayo del 2011, expedido por la Oficina General de Administración; el Informe N° 279-OAJ/IPD-2011, de fecha 06 de junio del 2011, elaborado por la Oficina de Asesoría Jurídica; y,

CONSIDERANDO:

Que, mediante Resolución Ministerial N° 19-2011-PCM se aprobó como actividad permanente la Formulación y Evaluación del Plan Operativo Informático de las entidades de la Administración Pública y su Guía de Elaboración: "Guía para la elaboración, formulación y evaluación del Plan Operativo Informático de las entidades de la Administración Pública";

Que, la citada Resolución señala que el Plan Operativo Informático - POI, constituye un instrumento de gestión de corto plazo, que permite definir las actividades informáticas de las entidades de la Administración Pública integrantes del Sistema Nacional de Informática en sus diferentes niveles, para lo cual estableció un proceso de Registro y evaluación del POI de manera anual;

Que, de acuerdo al Artículo 4° de la Resolución Ministerial mencionada todas las entidades sujetas a control por el Sistema Nacional de Control, se encuentran también sujetas al Sistema Nacional de Informática, entre ellas el IPD, por lo que cada año fiscal deberán registrar su Plan Operativo Informático (POI) en la página del Portal del Estado Peruano, el que se realizará antes del último día hábil del mes de febrero del año al que haga referencia;

Que, con Informe N° 50-2011-OGA-UI/IPD, de fecha 31 de mayo del 2011, la Unidad de Informática del IPD remite el Plan Operativo Informático correspondiente al año 2011, indicándose también los motivos por los cuáles la misma se expide fuera del plazo legal establecido, en tal sentido solicita se proceda con la expedición del acto administrativo correspondiente, por la máxima autoridad del IPD, de conformidad con el numeral 4.2.b) de la "Guía para elaborar la formulación y evaluación del Plan Operativo Informático de las Entidades de la Administración Pública;

Que, con Memorando N° 786-2011-OGA/IPD, de fecha 31 de mayo del 2011, la Oficina General de Administración ratifica lo expuesto por la Unidad de Informática a fin de que se expida la Resolución que apruebe el Plan Operativo Informático del 2011;

Que, de acuerdo al numeral 17.1 del artículo 17° de la Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General, la autoridad podrá disponer en el mismo acto administrativo que éste tenga eficacia anticipada a su emisión, sólo si fuera más favorable a los administrados, y siempre que no lesione derechos fundamentales o intereses de buena fe legalmente protegidos a terceros y que existiera en la fecha a la que pretenda retrotraerse la eficacia del acto, el supuesto de hecho justificativo para su adopción;

Que, la Oficina de Asesoría Legal a través del Informe N° 279-2011-OAJ/IPD, de fecha 14 de junio del 2011, emite opinión legal correspondiente, señalando que el IPD como entidad sujeta al Sistema Nacional de Control y al Sistema Nacional de Informática se encuentra en la obligación de cumplir las disposiciones establecidas en la Resolución Ministerial N° 19-2011-PCM, en tal sentido resulta necesario expedir el acto administrativo a través del cual se apruebe el Plan Operativo 2011 del Instituto Peruano del Deporte, con eficacia anticipada a su emisión, al amparo de lo dispuesto por la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General;

Por lo expuesto, en uso de las atribuciones conferidas por la Ley N° 26036, Ley de Promoción y Desarrollo del Deporte, modificada por Ley N° 29544; y, su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 018-2004-EF; en





PERÚ

Ministerio
de Educación

Instituto Peruano
del Deporte

Resolución N° 452-2011-P/IPD

Lima 24 de Junio del 2011

aplicación de la Resolución Ministerial N° 19-2011-PCM y su "Guía para la elaboración, formulación y evaluación del Plan Operativo Informático de las entidades de la Administración Pública";

Con las visaciones de la Oficina General de Administración, Oficina de Asesoría Jurídica y Secretaría General del Instituto Peruano del Deporte;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- APROBAR con eficacia anticipada al 03 de enero del 2011, el "Plan Operativo Informático del Instituto Peruano del Deporte", correspondiente al presente año fiscal, el mismo que en anexo adjunto forma parte integrante de la presente resolución.

ARTÍCULO SEGUNDO.- La Oficina General de Administración, a través de su Unidad de Informática, dirigirá los esfuerzos necesarios para el logro de las metas específicas previstas en el Plan Operativo Informático 2011 (POI), siendo responsable del seguimiento y evaluación permanente del cumplimiento de los objetivos y metas consideradas en la programación de sus planes, informándose sobre sus resultados al titular de la institución.

ARTÍCULO TERCERO.- ENCARGAR a la Unidad de Informática el registro del Plan Operativo Informático 2011 del Instituto Peruano del Deporte en la página web del Portal del Estado Peruano: www.peru.gob.pe/poi, así como la publicación de su texto en el portal institucional: www.ipd.gob.pe.

ARTÍCULO CUARTO.- Remitir copia de la presente Resolución a la Oficina General de Administración y a la Unidad de Informática.

Regístrese y comuníquese,



ING. ARTURO WOODMAN POLLITT
PRESIDENTE
INSTITUTO PERUANO DEL DEPORTE





PERÚ

Ministerio
de Educación



**INSTITUTO
PERUANO
DEL DEPORTE**

PLAN OPERATIVO INFORMATICO 2011

UNIDAD DE INFORMATICA

OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACION



PLAN OPERATIVO INFORMATICO 2011

INDICE

I. MISIÓN DE LA UI

II. VISIÓN DE LA UI

III. SITUACIÓN ACTUAL DE LA UI

- a) Localización y dependencia estructural y /o funcional.
- b) Recursos Humanos
- c) Recursos Informáticos y Tecnológicos
- d) Problemática actual de la Unidad de Informática

IV ALINEAMIENTO CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL Y SECTORIAL

V ESTRATEGIAS PARA EL LOGRO DE LAS METAS DEL PLAN OPERATIVO INFORMATICO

VI PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y /O PROYECTOS INFORMATICOS

ANEXOS

- Anexo 1: Fichas Técnicas: Programación de Actividades y /o Proyectos 2011
Anexo 2: Ficha Técnica : Programación de Adquisiciones Informáticas 2011



PLAN OPERATIVO INFORMATICO 2011

I MISION:

La Unidad de Informática tiene como misión, brindar soporte tecnológico a los procesos y actividades que realiza el IPD, brindando servicios y desarrollando proyectos de tecnologías de la información y comunicación orientados a contribuir con los objetivos y metas de la institución.

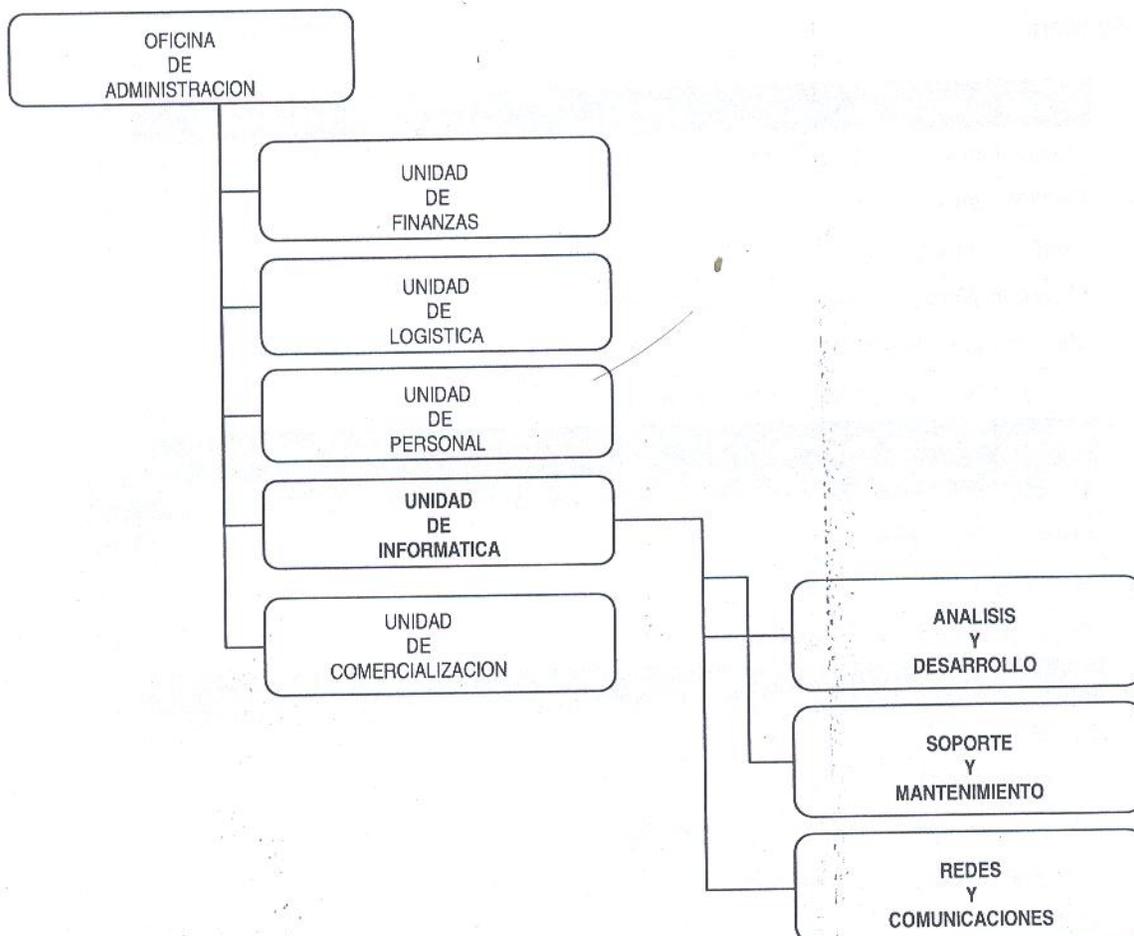
II VISION

Ser el principal órgano de apoyo en soporte informático y gestor de proyectos de tecnologías de la información para el cumplimiento de la misión institucional, en un contexto definido como "Desarrollo de la Sociedad de la Información en el Perú – La Agenda Digital peruana" de acuerdo a la Política Nacional de Informática, a la normatividad vigente para el Sistema Nacional de Informática y en función a los requerimientos que el Sistema Deportivo Nacional demanda en sus ámbitos local y nacional acorde con las nuevas tendencias que se dan con relación a la información y las tecnologías que la acompañan.

III SITUACION ACTUAL.

a) Localización y dependencia estructural y/o funcional

La Unidad de informática, es un órgano de apoyo dependiente de la Oficina General de Administración, está conformada por tres áreas cada una de ellas con funciones específicas.



b) Recursos Humanos

La Unidad de Informática cuenta con el siguiente personal

RECURSOS HUMANOS	CANTIDAD
Jefatura	1
Secretaria	1
Analista – Programador	1
Webmaster	1
Soporte y Mantenimiento	3
Redes y Comunicaciones	1

Personal Nombrado : 02
Personal CAS : 05
Practicante : 01
Total : 08

c) Recursos informáticos y Tecnológicos:

La Unidad de Informática cuenta con los siguientes Recursos informáticos.

1. Software

Sistemas Operativos	Licencias
Ubuntu Linux 8.04.3 LTS Server	1
CentOS Linux 5.5	1
CentOS Linux 4.7	1
Microsoft Windows 2003 Server Edición Estándar	7
Microsoft Windows XP SP2 Edición Profesional	200
Microsoft Windows 2000 Edición Profesional	1
Motores de Bases de Datos	Licencias
Microsoft SQL Server 7	5
Microsoft SQL Server 2005	20
MySQL 5.0	1
Oracle 9i Licencia por dispositivo	20
Herramientas de Desarrollo	
Power Builder 7	1
Power Builder 11	1
Microsoft Visual Fox Pro 5 Edición Profesional	1
Microsoft Fox Pro 2.6 para windows EP	1
PHP 5	1



Suites Ofimáticas		Licencias
MS Office 2000 Edición Profesional		1
MS Office 2007 Edición Profesional		50
MS Office 2010		10
OpenOffice 3		1
Diseño Gráfico, CAD, Gestor de Proyectos y Web		Licencias
Dreamweaver CS3		1
Flash CS3		1
Fireworks CS3		1
Photoshop		1
Corel Draw		1
AutoCAD 2008		1
AutoCAD 2010		1
ArchiCAD 13		1
AutoCAD Civil 2008		1
Microsoft Project		3
Otros Aplicativos		Licencias
Nod32 Antivirus		300
Sistema S10		8
SPIJ		10
Sistema de Control de Asistencia		1
SIAF		1
SIGA		1

2. Hardware.

Servidores	Cantidad
Archivos	1
Bases de Datos SQL Server 7	1
Bases de Datos Sql Server 2005	1
Base de Datos Oracle (SIGA-MEF)	1
Servidor SIAF	1
Correo	1
Web	1
Firewall – Proxy-VPN	1
Firewall – Proxy (Contingencia)	1
Aplicaciones	1
Servidor VMware (S10, C.Asistencia)	1



Estaciones de Trabajo	Cantidad
Computadoras de escritorio	300
Notebooks	30
Impresoras	Cantidad
Láser	60
Matricial	22
Multifuncional	15
Inyección de Tinta	21
Plotter	2
Comunicaciones	Cantidad
Ruteadores (alquilado de Telefónica)	1
Modems (alquilado de Telefónica)	1
Switchs	15
Ruteadores Inhlámbricos	2
Access Points	1

d) Problemática actual de la Unidad de Informática.

Análisis FODA

Fortalezas

- Infraestructura tecnológica hardware mayormente actualizada
- Recursos de seguridad informática implementados
- Alto nivel profesional, de especialización y actualización del equipo técnico de trabajo.
- Cuenta con instrumentos de gestión técnica
- Disponibilidad de un portal institucional estandarizado

Oportunidades

- Nuevas tendencias de incorporación y adopción en el uso y aplicación de la Tecnología Informática y Comunicaciones adoptada por el gobierno central a través de la Presidencia del Consejo de Ministros e impulsada por la ONGEI (Oficina Nacional de Gobierno Electrónico e Informática)
- Disponibilidad de nuevas tecnologías que pueden ser adoptadas y aplicadas para beneficio de la Institución.
- Proyección de nueva sede del IPD en la VIDENA prevé infraestructura específica para el servicio informático.

Debilidades

- Inadecuada adscripción organizativa
- No administra presupuesto
- Limitaciones de infraestructura para el Datacenter y para la Unidad.
- Infraestructura tecnológica software limitada
- Procesos institucionales no documentados, no optimizados.
- Reducido Personal en la Unidad de Informática.
- Limitaciones para capacitación y actualización profesional del personal técnico



- Carencia de personal informático en las sedes regionales
- Limitados aplicativos.
- Conectividad limitada entre la sede y regiones
- Recursos informáticos hardware/software limitados en las sedes regionales y complejos deportivos.

Amenazas

- Poco nivel de importancia asignado a las Unidades de Informática en el sector público (que se traduce en la adscripción organizativa y limitaciones en presupuestos) limita su capacidad de gestión.
- El no tener presupuesto asignado pone en riesgo la ejecución de lo planificado y la aplicación de la estrategia definida.
- Resistencia al cambio por parte de los usuarios al ordenamiento del servicio informático, racionalización de recursos tecnológicos e implementación de nuevas tecnologías de la información.
- Incremento de amenazas constantes de seguridad informática (cada vez más sofisticada).

IV ALINEAMIENTO CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL Y SECTORIAL.

a) Objetivos Sectoriales:

El Instituto Peruano del Deporte está adscrito al Ministerio de Educación, por lo que corresponde articular sus acciones al Plan Sectorial Educativo 2007 PESEM Educación, aprobado con Resolución Ministerial 090-2007-ED del 09 de mayo del 2007.

El Alineamiento se articula con el Objetivo Estratégico No. 02

“Promover el conocimiento y práctica de la ciencia y tecnología, la cultura y los deportes”.

b) Objetivos Institucionales:

El IPD cuenta con su Plan Estratégico Institucional 2008-2011, aprobado con Resolución No. 265-2008-P/IPD del 20 de Junio del 2008.

El Alineamiento se articula principalmente con el Objetivo Estratégico No. 04

“Mejorar y modernizar la gestión administrativa del IPD”

c) Objetivos Específicos de la Unidad de Informática:

- Elevar el nivel de los servicios informáticos y ampliar su cobertura.
- Ordenar el desarrollo y uso de los servicios informáticos normándolos
- Automatizar los procesos institucionales con aplicativos y bases de datos integrados
- Interconexión de sede central y las Sedes Regionales
- Mantener en alto nivel las capacidades del equipo técnico de la Unidad de Informática
- Contar con una infraestructura adecuada para el Datacenter y para el desarrollo del servicio informático
- Implementar una plataforma tecnológica hardware-software segura y con capacidad y performance apropiadas



OBJETIVO ESTRATEGICO SECTORIAL	OBJETIVOS INSTITUCIONALES	OBJETIVOS ESPECIFICOS DE LA UNIDAD DE INFORMATICA
Promover el conocimiento y práctica de la ciencia y tecnología, la cultura y los deportes	Mejorar y modernizar la gestión administrativa del IPD	Eleva el nivel de los servicios informáticos y ampliar su cobertura
		Ordenar el desarrollo y uso de los servicios informáticos normándolos
		Automatizar los procesos institucionales con aplicativos y bases de datos integrados
		Interconexión de sede central y las Sedes Regionales
		Mantener en alto nivel las capacidades del equipo técnico de la Unidad de Informática
		Contar con una infraestructura adecuada para el Datacenter y para el desarrollo del servicio informático
		Implementar una plataforma tecnológica hardware-software segura y con capacidad y performance apropiadas

V ESTRATEGIAS PARA EL LOGRO DE LAS METAS DEL PLAN OPERATIVO INFORMÁTICO

1. Elaboración de un Plan Estratégico Informático alineado con el Plan Estratégico Institucional, Plan de Desarrollo de la Sociedad de la Información y la Estrategia de Gobierno Electrónico.
2. Fortalecimiento de la plataforma informática en la sede central, sedes regionales y complejos deportivos de la Sede Central.
3. Interconectar a las sedes regionales con la sede central Integrándolas.
4. Gestionar y soportar técnicamente la optimización de los procesos core y de apoyo institucionales.
5. Centralizar en la unidad de Informática el desarrollo/adquisición de los sistemas de información a ser implementados en los ámbitos central y regional por razones de criterio técnico y operativo
6. Iniciar la automatización de los procesos core (Sistema Estadístico Deportivo Nacional) y de apoyo (Sistema integrado de Gestión administrativa), tercerizando su ejecución.
7. Mejorar y/o actualizar los sistemas aplicativos actuales.
8. Mantener las capacidades y actualización oportuna del equipo técnico de la Unidad de Informática.
9. Anticipar la gestión presupuestal y administrativa a fin de asegurar la ejecución de las actividades contenidas en el plan.
10. Definir procedimientos para la actualización sostenida de la información que se publica en los portales institucionales.
11. Optimizar el uso de recursos para la prestación de los servicios de red, comunicaciones e internet y racionalizar los mismos.
12. Efectuar oportunamente el Mantenimiento preventivo y correctivo del hardware y equipos de conectividad.
13. Completar el licenciamiento de software y buscar alternativas de software libre.

VI PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS INFORMÁTICOS.

- a) Orientados a los ciudadanos



b) **Orientados a las empresas**

c) **Orientados a la gestión institucional**

1. Equipamiento informático Sede Central y Regiones
2. Licenciamiento de software
3. Optimización de procesos Core y de Apoyo
4. Diagnóstico Informático Sedes Regionales IPD
5. Mantenimiento preventivo y correctivo del hardware y equipos de conectividad

d) **Normativas institucionales**

e) **De capacitación**

- 6 Fortalecer capacidades del equipo técnico de la Unidad de Informática

f) **De difusión**

- 7 Actualización sostenida de la información que se publica en el portal de transparencia



Anexo 1:

**Fichas Técnicas: Programación de
Actividades y Proyectos 2011**



FICHA TÉCNICA ACTIVIDAD 1-2011

I Denominación del proyecto o actividad

1. Equipamiento informático Sede Central y Regiones

II Datos Generales

- 2.1 Unidad Ejecutora: Unidad de Informática
- 2.1 Duración: 3 Meses (Agosto- Octubre del 2011)
- 2.3 Costo Total (nuevos soles): S/. 239,000

III Del Proyecto

3.1 Descripción:

Implementar equipos de cómputo e impresoras en la Sede Central y Sedes Regionales, mejorar y/o reemplazar equipos obsoletos que se estén utilizando actualmente

3.2 Objetivos:

Establecer la plataforma hardware base apropiada para interconexión sede-regiones.

IV Meta Anual

Actividad ejecutada.

V Cobertura de la Acción

Sede Central y Sedes Regionales.

VI Instituciones involucradas.

IPD

VII Productos Finales

Sede Central y Sedes Regionales equipadas con equipos informáticos de performance acorde a la exigencia laboral.

VIII Usuarios de Productos Finales

Usuarios institucionales de la Sede Central y Sedes Regionales.



FICHA TÉCNICA ACTIVIDAD 2-2011

I Denominación del proyecto o actividad

1. Licenciamiento de software

II Datos Generales

- 2.1 Unidad Ejecutora: Unidad de Informática
- 2.2 Duración: 2 Meses (Agosto a Setiembre del 2011)
- 2.3 Costo Total (nuevos soles): S/. 151,550

III Del Proyecto

3.1 Descripción:

Renovación de licencias de software antivirus para la Sede Central y Sedes Regionales.
Adquisición Licenciamiento Windows 2008 Server edición estándar
Adquisición Licencias CAL para MSSQL 2008
Adquisición Software complementario (S10, otros)

3.2 Objetivos:

Cumplir con niveles mínimos de seguridad de la información minimizando riesgos de virus informáticos.
Cumplir con requerimientos técnicos y legales relacionados a la plataforma software.
Atender a requerimientos específicos que demanda la misión institucional.

IV Meta Anual

Licencias para 360, 10, 70, 11 usuarios respectivamente

V Cobertura de la Acción

A nivel nacional.

VI Instituciones involucradas.

IPD.

VII Productos Finales

Equipos protegidos con software antivirus, plataforma software ofimática actualizada, software crítico actualizado

VIII Usuarios de Productos Finales

Usuarios IPD a nivel nacional.



FICHA TÉCNICA ACTIVIDAD 3-2011

I Denominación del proyecto o actividad

1. Optimización de procesos Core y de Apoyo

II Datos Generales

- 2.1 Unidad Ejecutora: Unidad de Informática-OGA-OPP
- 2.2 Duración: 8 Meses (Enero- Marzo y Agosto-Diciembre 2011)
- 2.3 Costo Total (nuevos soles): S/. 150,000

III Del Proyecto

3.1 Descripción:

Consultoría para el mapeo y modelamiento de procesos del Sistema Deportivo Nacional
Consultoría para el mapeo y modelamiento de procesos del Sistema Administrativo

3.2 Objetivos:

Contar con un instrumento técnico que guíe la organización formal del Sistema Deportivo Nacional en el marco de sus procesos.
Cumplir requisitos técnicos previos para poder automatizar los procesos correspondientes al Sistema Deportivo Nacional (proceso core) y al Sistema Administrativo (proceso de apoyo).

IV Meta Anual

Procesos del Sistema Deportivo Nacional mapeados y modelados
Procesos del Sistema Administrativo mapeados y modelados

V Cobertura de la Acción

A nivel nacional

VI Instituciones involucradas.

Sistema Deportivo nacional, IPD

VII Productos Finales

Documento mapa y modelamiento de los procesos Sistema Deportivo Nacional
Documento mapa y modelamiento de los procesos Sistema Administrativo

VIII Usuarios de Productos Finales

Diversas instituciones del Sistema deportivo nacional
Diversos órganos del IPD



FICHA TÉCNICA ACTIVIDAD 4-2011

I Denominación del proyecto o actividad

Diagnóstico Informático Sedes Regionales IPD.

II Datos Generales

- 2.1 Unidad Ejecutora: Unidad de Informática
- 2.2 Duración: 2 Meses (Octubre– Noviembre del 2011)
- 2.3 Costo Total (nuevos soles): S/. 15,000,00

III Del Proyecto

3.1 Descripción:

Realizar un Diagnóstico Informático de 14 sedes regionales IPD, se hará estudio de infraestructura física, eléctrica, de redes informáticas, del servicio de internet con que cuentan y características y estado del parque informático existente.

3.2 Objetivos:

Conocer las condiciones informáticas de las regiones para proyectar su integración a la Sede Central con aplicación de tecnología informática.

IV Meta Anual

Actividad ejecutada.

V Cobertura de la Acción

Sede Central y Sedes Regionales.

VI Instituciones involucradas.

IPD

VII Productos Finales

Documento Diagnóstico Informático Sedes Regionales.

VIII Usuarios de Productos Finales

Unidad de Informática



FICHA TÉCNICA ACTIVIDAD 5-2011

I Denominación del proyecto o actividad

1. Mantenimiento preventivo y correctivo del hardware y equipos de conectividad

II Datos Generales

- 2.1 Unidad Ejecutora: Unidad de Informática
- 2.2 Duración: 2 Meses (Agosto-Setiembre del 2011)
- 2.3 Costo Total (nuevos soles): S/. 45,050

III Del Proyecto/actividad

3.1 Descripción:

Adquisición de stock de repuestos y accesorios Informáticos, para ejecutar el Plan de Soporte Informático

3.2 Objetivos:

Mantener en correcto estado operativo la plataforma hardware institucional y reducir riesgos de interrupción y continuidad operativa.

IV Meta Anual

Total de dependencias atendidas (Plan de Soporte Informático)

V Cobertura de la Acción

Sede Central IPD

VI Instituciones involucradas.

IPD

VII Productos Finales

Plan de Soporte Informático ejecutado

VIII Usuarios de Productos Finales

Todo usuario institucional de la Sede Central del IPD que haga uso de un PC.



FICHA TÉCNICA ACTIVIDAD 6-2011

I Denominación del proyecto o actividad

6 Fortalecer capacidades del equipo técnico de la Unidad de Informática

II Datos Generales

2.1 Unidad Ejecutora: Unidad de Informática
2.2 Duración: 5 Meses (Agosto – Diciembre del 2011)
2.3 Costo Total (nuevos soles): S/. 12,000.00

III Del Proyecto/actividad

3.1 Descripción:

De acuerdo con la estrategia y actividades proyectadas se fortalecerán capacidades del equipo técnico en las siguientes temáticas: Ingeniería de Requerimientos, Auditoría de Sistemas, Metodologías/Norma Técnicas.

3.2 Objetivos:

Disponer de un equipo técnico solvente en capacidades que demandan las estrategias a aplicar

IV Meta Anual

6 personas con nuevas capacidades

V Cobertura de la Acción

Unidad de Informática

VI Instituciones involucradas.

IPD

VII Productos Finales

Tres cursos efectuados

VIII Usuarios de Productos Finales

Directamente el equipo técnico de la unidad de Informática; indirectamente toda la institución a través de los servicios prestados.



FICHA TÉCNICA ACTIVIDAD 7-2011

I Denominación del proyecto o actividad

7 Actualización sostenida de la información que se publica en el portal de transparencia.

II Datos Generales

- 2.1 Unidad Ejecutora: Unidad de Informática
- 2.2 Duración: 9 Meses (Enero – Setiembre del 2011)
- 2.3 Costo Total(nuevos soles): S/0.00 (estimado)

III Del Proyecto/actividad

3.1 Descripción:

Actividad que consiste en la organización formal del equipo institucional (definición de roles, responsabilidades, procedimiento), planificación del trabajo (Plan de Acción) y control de calidad de la información que se publicará en el portal de transparencia institucional.

3.2 Objetivos:

Presentar a la comunidad la información institucional en el marco definido por la ley de transparencia.

IV Meta Anual

Equipo formalmente organizado
Plan de Acción Ejecutado

V Cobertura de la Acción

A nivel Sede Central del IPD

VI Instituciones involucradas.

IPD (todas sus dependencias)

VII Productos Finales

Portal de Transparencia permanentemente actualizado.

VIII Usuarios de Productos Finales

Todo aquel usuario de internet interesado en nuestra institución.



Anexo 2:

**Ficha Técnica : Programación
de Adquisiciones Informáticas 2011**



PROGRAMACIÓN DE ADQUISICIONES INFORMATICAS 2011

I. Adquisiciones de Hardware:

Presupuesto Total Asignado:

S/ 239,000

Tipo de Equipo	Cantidad	Presupuesto Asignado(S/.)	Fuente de Financiamiento(*)
Computadoras	69	207,000	1
Servidores	1	17,000	1
Impresoras	10	15,000	1
Otros			

II. Adquisiciones de Equipos de Comunicación:

Presupuesto Total Asignado:

S/

Tipo de Equipo	Cantidad	Presupuesto Asignado(S/)	Fuente de Financiamiento(*)

III. Adquisiciones de Sistemas de Seguridad en Redes y Datos:

Presupuesto Total Asignado:

S/

Tipo de Equipo	Cantidad	Presupuesto Asignado	Fuente de Financiamiento(*)

*1: Propio 2: Otras fuentes institucionales 3: Cooperación Internacional 4: Otros



IV. Adquisiciones de Software:

Presupuesto Total Asignado: S/ 151,550

Tipo de software/Nombre de software	Cantidad de Licencias	Presupuesto Asignado	Fuente de Financiamiento(*)
Sistemas Operativos: • Windows 2008 Server	10	27,000	1
Bases de datos: • MS SQL 2008	70	36,750	1
Otros software: • Nod32 (estaciones de trabajo)	360	37,800	1
• otros	1	50,000	1

V. Desarrollo de Sistemas:

Presupuesto Total Asignado: S/

Sistema y/o aplicativo Informático	Funcionabilidad				Tipo de desarrollo		Presupuesto Asignado	Fuente de Financ. (*)
	Mono Usuario	Red	Intranet	Intranet	Propio	Terceros		
a) Sist. orientados al ciudadano. Portal Web Institucional 2010								
b) Sist. Orientados a Empresas.								
c) Sist, orientados a la Gestión								

VI. Adquisiciones de Servicios Informáticos:

Presupuesto Total Asignado: S/ 150,000

Descripción	EJECUCIÓN		PRESUPUESTO Asignado	FUENTE De Financiamiento(*)
	Fecha De Inicio	Fecha De Término		
Consultoría modelamiento de procesos del Sistema Deportivo Nacional	Enero 2011	Marzo 2011	50,000	1
Consultoría				



IPD-Plan Operativo Informático 2011

modelamiento de procesos del Sistema Administrativo	Agosto 2011	Diciembre 2011	100,000	1
---	-------------	----------------	---------	---

VII. Recursos Humanos a Contratar:

Presupuesto Total Asignado:

S/

RECURSOS HUMANOS	CANTIDAD

VIII. Capacitación y Fortaleza Institucional:

Presupuesto Total Asignado:

S/ 12,000

Descripción	EJECUCIÓN		PRESUPUESTO Asignado	FUENTE De Financiamiento (*)
	Fecha De Inicio	Fecha De Término		
3 cursos: Ingeniería de Requerimientos Auditoría de Sistemas Metodologías/Normas Técnicas	Agosto 2011	Diciembre 2011	12,000	1

IX. Proyectos a iniciarse en el año 2011:

Presupuesto Total Asignado:

S/

Descripción	EJECUCIÓN		PRESUPUESTO Asignado	FUENTE De Financiamiento(*)
	Fecha Inicio	Fecha Fin		

